



# บันทึกข้อความ

สวนราชการ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลพรหมานิคม

ที่ สน ๕๒๒๐๒/

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(รอบ ๖ เดือนแรก ๑ ต.ค.๖๓ - ๓๑ มี.ค.๖๔)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม

**ต้นเรื่อง** ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๑๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำผลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

**ข้อเท็จจริง** กองคลัง จึงขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือนแรก ๑ ต.ค.๖๓ - ๓๑ มี.ค.๖๔) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

## **ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง**

งานพัสดุ เทศบาลตำบลพรหมานิคม ประสบปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพดังนี้

- ๑.การจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องดำเนินการในสถานการณ์เร่งด่วน
- ๒.การตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากผู้ทำของบประมาณสืบทาราคาจากผู้ประกอบการที่ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือสืบทาราคาจากอินเทอร์เน็ตทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
- ๓.บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
- ๔.ในการประกวดราคาซื้อหรือจ้างพบว่าโครงการผู้เสนอราคาเอกสารหลักฐานต่างๆไม่ครบถ้วน จึงต้องยกเลิกการประกวดราคาครั้งนั้นแล้วต้องดำเนินการใหม่ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
- ๕.คู่สัญญา ไม่สามารถส่งมอบตามเวลาที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาได้ ทำให้ผลการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๖.สัญญาณอินเทอร์เน็ตระบบ ชัดข้องและหลุดบ่อย

## **ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง**

- ๑.กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในสถานการณ์เร่งด่วนให้สำนัก/กองเจ้าของเรื่องเร่งประสาน กองคลัง ดำเนินการโดยเร็วที่สุด
- ๒.ในการตั้งงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ควรพิจารณาราคาวัสดุครุภัณฑ์จากราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
- ๓.จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้แก่บุคลากรของเทศบาลตำบลพรหมานิคม
- ๔.จัดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน  
ด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป



(ลงชื่อ).....

(นางพาณิช ก้อนแพง)  
เจ้าพนักงานพัสดุ



(ลงชื่อ).....

(นางสาวณัฐชยา เฉลิมชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

-ทราบ



(นายทวีศิลป์ สุดเสนห์)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม



ประกาศเทศบาลตำบลพรหมานิคม  
เรื่อง สรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
(รอบ ๖ เดือนแรก ๑ ต.ค.๖๓ - ๓๑ มี.ค.๖๔)

\*\*\*\*\*

ตามที่เทศบาลตำบลพรหมานิคม จัดทำประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศสอบราคา  
จ้างโครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลพรหมานิคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้วนั้น

เทศบาลตำบลพรหมานิคมได้จัดทำสรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
(รอบ ๖ เดือน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม



ประกาศเทศบาลตำบลพรหมานิคม

**เรื่อง** สรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๑ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

ตามที่เทศบาลตำบลพรหมานิคม จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลพรหมานิคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้วนั้น

เทศบาลตำบลพรหมานิคมได้จัดทำสรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบไตรมาสที่ ๑ ประจำเดือนตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายธานีวิวัฒน์ โมรรราชูร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม



ประกาศเทศบาลตำบลพรหมานิคม

**เรื่อง** สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๒ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลตำบลพรหมานิคม จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลพรหมานิคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้วนั้น

เทศบาลตำบลพรหมานิคมได้จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบไตรมาสที่ ๒ ประจำเดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายทวีศิลป์ สุดเสน่ห์)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม