

คู่มือการใช้งานโปรแกรม

(User Manual)

ระบบเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
บทที่ 1 บทนำ.....	2
บทที่ 2 ข้อความ	9
บทที่ 3 ผู้รับผิดชอบ	13
บทที่ 4 วิสัยทัศน์.....	14
บทที่ 5 ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15
บทที่ 6 รายได้อปท.	19
บทที่ 7 จัดทำแผน	20
บทที่ 8 เปลี่ยนแปลงแผน	28
บทที่ 9 ขออนุมัติงบประมาณ.....	36
บทที่ 10 ลงนามสัญญาโครงการ	41
บทที่ 11 สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ	48
บทที่ 12 ผลการดำเนินงาน.....	51
บทที่ 13 รายงาน	53
ภาคผนวก	74

บทที่ 1 บทนำ

หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภาระหน้าที่ในการดำเนินการด้านการบริการประชาชน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพาณิชย์ การท่องเที่ยว การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ทำให้เกิดบูรณาการและเอกภาพ ในระบบข้อมูล การวางแผน การประสานงาน การจัดสรรงบประมาณ ลดความซ้ำซ้อนในการ ปฏิบัติงาน รวมทั้งทำให้การบริการประชาชนดีขึ้น ซึ่งจะสร้างคุณค่าแก่ประชาชนใน ด้านความ สะดวก รวดเร็วในการใช้บริการ รวมถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันจะสนับสนุนบรรยากาศที่ เอื้อต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ของท้องถิ่น

เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอยู่ประมาณ 7,853 แห่ง ตั้งอยู่ทั้งในเขตเมืองและ เขตชนบท ความแตกต่างด้านสภาพแวดล้อมทำให้การจัดทำแผนงาน โครงการต่างๆมีความ หลากหลาย ทำให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการประสานงาน ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ซึ่งจำเป็นที่จะต้องกำกับดูแลและส่งเสริมให้ท้องถิ่นมี การจัดทำโครงการอย่างเป็นระบบและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศ จังหวัด และท้องถิ่นนั้น ทำ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงมีความคิดที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำ แผนงาน งบประมาณ และการติดตามประเมินผล ให้เข้ากับยุคศาสตร์ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ซึ่งระบบงานนี้จะเป็นระบบที่ช่วยให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสามารถทราบถึง แผนงาน โครงการค่าใช้จ่ายงบประมาณในโครงการต่างๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่าง สะดวกรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์

วัตถุประสงค์ของโครงการ

การจัดทำโครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลค่าใช้จ่าย งบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์หลักดังนี้

1. เพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเครื่องมือช่วยในการจัดทำแผนงาน โครงการของท้องถิ่น
2. เพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเครื่องมือช่วยในการติดตามประเมินผลของการทำ โครงการในท้องถิ่น
3. เพื่อให้ผู้บริหารสามารถเรียกดูรายละเอียดของการทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี จาก

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ได้ด้วยความสะดวก รวดเร็วและทันเหตุการณ์
4. เพื่อให้การประสานงานระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 5. เพื่อให้ข้อมูลการจัดทำรายงานความคืบหน้าของการใช้งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของแต่ละที่ทำได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง
 6. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการต่างๆ ที่อยู่ในแผนการใช้งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของแต่ละที่ว่าอยู่ในขั้นตอนใด มีการเบิกจ่ายเงินไปแล้วเท่าไร
 7. เพื่อให้การใช้งานระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ก่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด
 8. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถทำการส่งข้อมูลรายงานต่างๆ ให้กับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

ระบบเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ก่อนที่จะใช้งานระบบต่างๆ ของระบบเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ทางกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ 1 ชุด ผู้ใช้งานจะต้องทำการ **ล็อกอิน (Login)** เข้าสู่ระบบก่อน การล็อกอินเข้าสู่ระบบก็เพื่อป้องกันข้อมูลต่าง ๆ และเป็นการแยกสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของผู้ใช้งาน ดังรูป ที่ 1-1

กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

* เครื่องที่จะสามารถ key ข้อมูลแผนเข้าสู่ระบบได้ โดยไม่มีปัญหา จะต้องเป็น **Windows XP** และ **IE 6.0** ขึ้นไปนะคะ

* วิธีแก้ปัญหา ในกรณีที่สามารถ login เข้าระบบได้ แต่ไม่สามารถ click เมนูต่าง ๆ ด้านซ้ายได้เลย [click here](#)

* ถ้ามีปัญหา ข้อสงสัย หรือข้อผิดพลาด สามารถแจ้งได้ที่ email : plan@depthfirst.co.th นะคะ

รูปที่ 1-1 รูปแสดงหน้าจอการ Login

เมื่อล็อกอินเข้ามาครั้งแรก ระบบจะให้ใส่ข้อมูลผู้รับผิดชอบ เพื่อที่ทางกรมจะสามารถติดต่อได้จากข้อมูลที่ให้ไว้ ให้ทำการบันทึกข้อมูลชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์ เบอร์มือถือและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ แล้วกดปุ่มบันทึกที่อยู่ด้านล่าง ดังรูป ที่ 1-2

รูปที่ 1-2 รูปแสดงหน้าจอการบันทึกข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ระบบจะมีเมนูด้านซ้ายให้ใช้งาน 12 เมนู ดังรูป 1- 3 ดังนี้


- ข้อความ
- ผู้รับผิดชอบ
- วิสัยทัศน์
- ยุทธศาสตร์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- รายได้อปท.
- จัดทำแผน
- เปลี่ยนแปลงแผน
- ขออนุมัติงบประมาณ
- ลงนามสัญญาโครงการ
- สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ
- ผลการดำเนินงาน
- รายงาน


ระบบจะมีเมนูด้านบนให้ใช้งาน 5 เมนู ดังรูป 1-3 ดังนี้

- หน้าหลัก
- FAQ - คำถามที่ถามบ่อย
- คู่มือ - คู่มือการใช้งาน
- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- ออกจากระบบ



รูปที่ 1-3 รูปแสดงหน้าจอหลักของระบบ

ผู้ใช้งานสามารถกลับสู่หน้าหลักได้ โดยการเลือกคลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอหลัก ดังรูปที่ 1-3

ผู้ใช้งานสามารถค้นหาและดูประเด็นที่ถูกถามบ่อย และได้มีการตอบคำถามแล้วโดยกรม โดยการเลือกคลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอ FAQ ดังรูปที่ 1-4



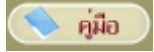
โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

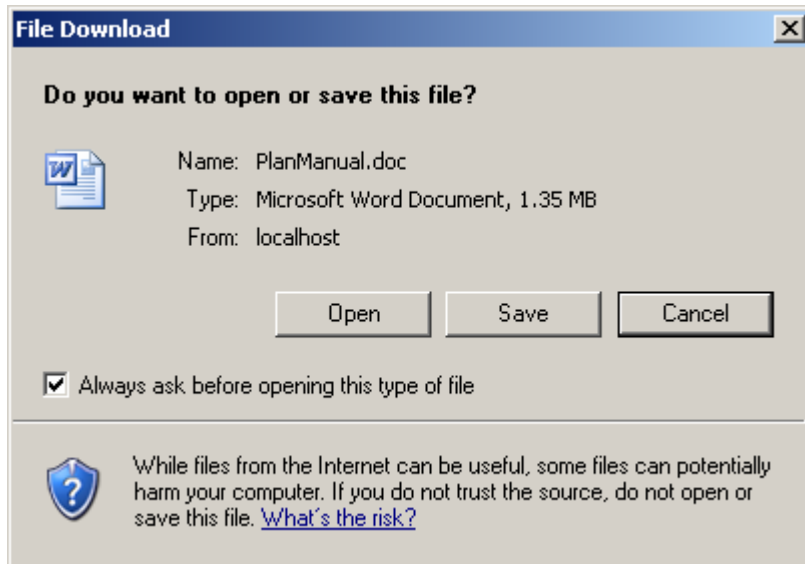
องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์

หน้าแรก ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนเว็บไซต์ ออกจากระบบ


ข้อความ	คำถามที่ถามบ่อย (FAQ)
ผู้รับผิดชอบ	ช่วยอธิบายความหมาย หรือแยกตัวอย่าง
วิสัยทัศน์	ตอบ - ตัวชี้วัด (Indicators) หมายถึง สิ่งบ่งชี้ว่าการดำเนินงานประสบผลสำเร็จ เช่น จำนวนศาลาที่สร้างเสร็จ ความยาวของถนน ปริมาณขยะต่อครัวเรือน อัตราผู้ติดยา ตำแหน่ง ที่มีภาระจ้างงาน พื้นที่น้ำท่วมที่เหลือ จำนวนครกที่ผลิตได้ ฯลฯ - ผลลัพธ์ (outcome) หมายถึง สิ่งที่ต้องการได้ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมตามแผนร่วมกันไว้ เช่น มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชน มีบริการโครงสร้างพื้นฐานครัวเรือน ชักมลพิษในเขต อปท. ขจัดยาเสพติดในพื้นที่ อปท. ฯลฯ - ในระบบสารสนเทศให้ใส่ผลดำเนินการเฉพาะปี 2549 ไม่ใช่ผลลัพธ์ตามความหมายนี้ - ผลผลิต (output) หมายถึง สิ่งที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น ศาลาพักผ่อนเสร็จหลัก ถนนคอนกรีต ปริมาณขยะที่ลด ผู้ติดยาที่ลดลง การจ้างงาน พื้นที่ ที่น้ำไม่ท่วม ฯลฯ ฯลฯ
ยุทธศาสตร์อปท.	ตามแบบจัดทำแผน ในหัวข้อหน่วยวัด / เป้าหมาย / ผลที่ได้รับ ในบางโครงการไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขได้ เช่น อุดหนุนเงินให้หน่วยงานขึ้นดำเนินการโดย อบต. ไม่ทราบถึงผลลัพธ์ที่ได้รับ จะให้บันทึกอย่างไร
รายได้อปท.	ตอบ ขอให้พยายามพิจารณาให้ดีกว่าอุดหนุนให้หน่วยงานทำอะไร ได้อะไร เพราะตามกฎหมาย อปท. จะอุดหนุนหน่วยงานอื่นได้เฉพาะงานในอำนาจหน้าที่และภารกิจของ อปท. เท่านั้น
จัดทำแผน	แหล่งที่มาของงบประมาณ โดยที่เงินนั้นเป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาล เช่น ภาษีสุรา สรรพสามิต จะเลือกแหล่งงบประมาณจากไหน
เปลี่ยนแปลงแผน	ตอบ เลือกที่เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้
ข้อมูลมีถึงงบประมาณ	งบรายจ่ายอื่นๆ คืออะไร
ลงนามสัญญาโครงการ	ตอบ งบรายจ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากในระบที่มีอยู่
สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ	โครงการบางโครงการ แหล่งที่มาของงบประมาณมาจากแหล่งเดียว แต่บางโครงการมาจากหลายแห่ง เช่น เงินอุดหนุน เงินเทศบาลสมทบ เงินกู้ เงินสะสม เป็นต้น
ผลการดำเนินงาน	ตอบ ระบบจะทำการแก้ไขให้โครงการสามารถเลือกแหล่งที่มาของงบประมาณมากกว่า 1 แหล่งในภายหลัง
รายงาน	แหล่งที่มาของงบประมาณส่วนใหญ่เทศวิญญูติงบประมาณของเทศบาลจะ ระบุอะไรบ้าง
	ตอบ ระบุรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป เช่น ก่อสร้างถนน 1 สาย จากรายได้ของเทศบาล หรือจากเงินอุดหนุน แต่ไม่ได้แยกและยึดตามโปรแกรมที่ให้กรอก เพราะถือว่ากรมและเงินที่รัฐจัดสรรให้ คือรายได้ของเทศบาล กรณีแยกไม่ได้ ให้เลือกจากจากรายได้ของ อปท.
	การจัดทำแผน นั้นคือแผนที่ยังไม่ได้ดำเนินการใช้หรือไม่ และยังไม่มียุทธศาสตร์หรือไม่
	ตอบ การจัดทำแผนจะต้องมีโครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดในช่วงเวลาที่วางแผน ดังนั้นเวลาเขียนโครงการ ย่อมต้องมีวัตถุประสงค์ที่บ่งบอกผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดและเป้าหมายที่โครงการจะสอดคล้องเช่นกัน
	ถ้าไม่ใส่ประเภทโครงการ และประเภทกิจกรรมจะมีผลต่อการประมวลผลในส่วนอื่นหรือไม่ และประเภทโครงการที่ไม่มีและไม่ใส่ก็ไม่ใส่ก็แจ้ง
	ตอบ ถ้าไม่ใส่จะมีผลทำให้ระบบไม่สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ ส่วนประเภทโครงการทางผู้สร้างระบบได้ทำการเพิ่มให้ครอบคลุมยิ่งขึ้นแล้ว
	ในการทำข้อมัญญัติ ผู้ที่จัดทำงบประมาณได้จัดทำรวมไปหลายๆ ด้าน แล้วเวลาป้อนข้อมูล เราจะแยกด้านยุทธศาสตร์ได้อย่างไร
	ตอบ ให้กลับมาเทียบเคียงข้อมัญญัติกับแผนพัฒนาสามปี และดูที่ละโครงการ/กิจกรรมว่า โครงการ/กิจกรรมใดได้รับงบประมาณ ในปีต่อไป (2550) ให้ระบุในข้อมัญญัติว่า โครงการตามยุทธศาสตร์ใด หน้าใดเพื่อไม่ให้เกิดความสับสนในการเทียบเคียง และติดตามประเมินผล
	สามารถเปลี่ยน password เองได้หรือไม่
	ตอบ Password สามารถเปลี่ยนเองได้ ที่เมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน
	ต้องลงบันทึกรายละเอียดลงในระบบ ในแผนที่ไม่ได้ดำเนินการในปีโครงการนั้นๆ ด้วยหรือไม่
	ตอบ ต้องลงบันทึกรายละเอียดโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการด้วยครับ
	โครงการก่อสร้างบึงหน้ากัทำการ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จะเลือกประเภทโครงการ/กิจกรรมอย่างไร
	ตอบ ประเภทงานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป ขอให้รวมกิจกรรมย่อยเป็นโครงการใหญ่เสมอจะ
	การทำงานรายไตรมาส จะทำการคิดตามโดยรูปแบบหนังสือเขียนให้คณะกรรมการ แทนการเข้าประชุมได้หรือไม่
	ตอบ ได้ ถ้าคณะกรรมการติดตามฯ อื่นยอมหรือประสงค์จะให้ทำเช่นนั้น แต่ต้องเป็นลักษณะหนังสือเวียนและขอมติเห็นชอบ อย่างไรก็ตามการนัดประชุมร่วมกันบ้างว่าจะติดตามงานใดและโดยควรแบ่งหน้าที่กันออกไป ซึ่งเป็นหน้าที่ที่เจ้าหน้าที่วิเคราะห์จะขึ้นแจ้งและบอกชั้นตอนการจัดตามประเมินผลให้คณะกรรมการติดตามประเมินผล
	ในการออกไปติดตาม/ประเมินผล ทำไม่ต้องมีการตรวจสอบการจัดซื้อ-จัดจ้าง
	ตอบ การติดตามงานส่วนหนึ่งคือตามว่าผลการทำงานอยู่ในขั้นตอนใดอย่างไร ดังนั้น การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างเป็นหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการทำงานภายใน อปท. เอง ซึ่งถ้าดำเนินการไปรังสี ก็ไม่น่าจะติดขัดที่จะให้ข้อมูล
	ตัวชี้วัด ในแผนยุทธศาสตร์ที่ได้จัดทำไปแล้ว แต่การติดตามนั้นทำได้ยากมาก จะทำอย่างไร และตัวชี้วัดจำเป็นต้องมีหลายตัวชี้วัดใหม่
	ตอบ ขณะนี้ให้ตอบตัวชี้วัดรายโครงการก่อน (Indicators) ว่าโครงการมีวัตถุประสงค์ใด ต้องการอะไรเป็นเป้าหมาย ส่วนตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์ต้องค้นหาว่าจะไปรับมีความสำเร็จของยุทธศาสตร์ เลือกเฉพาะตัวชี้วัดในโครงการที่มีนัยยะสำคัญมาประเมิน ซึ่งกรมจะช่วยให้เป็นกรอบแนวทางในปีต่อไป

รูปที่ 1-4 รูปแสดงหน้าจอ FAQ

ผู้ใช้งานสามารถ download คู่มือการใช้งานได้ โดยการเลือกคลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอขึ้นมาให้บันทึกคู่มือการใช้งานในเครื่องของผู้ใช้งาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเปิดขึ้นมาดูและพิมพ์ได้ ดังรูปที่ 1-5

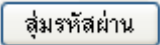




รูปที่ 1-5 รูปแสดงการเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้งาน

ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านของผู้ใช้งานได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอขึ้นมาให้สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้ ดังรูปที่ 1-6

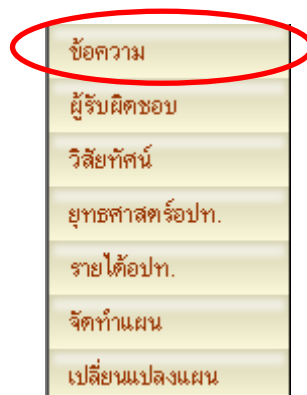


รูปที่ 1-6 รูปแสดงการเปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้งาน

ผู้ใช้งานสามารถให้ระบบสุ่มรหัสผ่านได้โดยเลือกคลิกปุ่ม  ระบบจะทำการสุ่มเลขขึ้นมาเป็นรหัสผ่านให้ เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว เลือกคลิกปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกข้อมูล หรือเลือกคลิกปุ่ม  เมื่อต้องการยกเลิกการเปลี่ยนแปลง

บทที่ 2 ข้อความ



การใช้งานให้เลือกคลิกที่แถบเมนูด้านซ้ายของหน้าจอ ดังรูปที่ 2-1 เมื่อบริบบนข้อความจะเป็นระบบการรับส่งข้อความโดยมีลักษณะคล้ายกับการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ทั่วไปโดยสามารถรับส่งข้อความระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถส่งข้อความระหว่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันได้ ในระบบจะมีกล่องข้อความเข้า กล่องข้อความออก และการเขียนจดหมายเพื่อส่งออก ดังรูปที่ 2-2



รูปที่ 2-1 รูปแสดงการเข้าเมนูข้อความ

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a header with a logo and text: 'โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น'. Below the header is a navigation bar with icons for 'หน้าแรก' (Home), 'FAQ', 'คู่มือ' (Manual), 'เปลี่ยนเว็บไซต์' (Change Website), and 'ออกจากระบบ' (Logout). The main content area is divided into a left sidebar menu and a main content area. The sidebar menu includes: ข้อความ (Message), ผู้รับผิดชอบ (Responsible Person), วิสัยทัศน์ (Vision), ยุทธศาสตร์อปท. (OPM Strategy), รายได้อปท. (OPM Revenue), จัดทำแผน (Plan Making), เปลี่ยนแปลงแผน (Plan Change), ขออนุมัติงบประมาณ (Request Budget Approval), ลงนามสัญญาโครงการ (Project Contract Signing), สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ (Project Status and Budget Disbursement), ผลการดำเนินงาน (Project Results), and รายงาน (Report). The main content area is titled 'ข้อความ' (Message) and has two tabs: 'ข้อความรับเข้า' (Incoming Messages) and 'ข้อความส่งออก' (Outgoing Messages). The 'ข้อความรับเข้า' tab is active. Below the tabs is a table with columns: 'วันที่' (Date), 'หัวข้อ' (Subject), and 'ส่งจาก' (From). The table contains one row with the following data: '06/06/2550', 'อินต๊ะดอนรับเข้าสู่ระบบใหม่ ใหม่', and 'กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น'. There are buttons for 'ลบ' (Delete) and 'อ่าน' (Read) next to the row.

รูปที่ 2-2 รูปแสดงระบบข้อความ

โดยสามารถค้นหาข้อความรับเข้าหรือส่งออกได้โดยการเลื่อนเมาส์ไปคลิกที่  หน้าข้อความรับเข้า หรือข้อความส่งออก แล้วเลือกคลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงผลลัพท์ออกมา ดังรูปที่ 2-3



รูปที่ 2-3 รูปแสดงระบบผลการค้นหาข้อความส่งออก

เมื่อต้องการอ่านข้อความให้เลือกคลิกปุ่ม **อ่าน** หลังข้อความ ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 2-4 แต่ต้องการลบข้อความให้เลื่อนเมาส์ไปคลิกที่ ที่หน้าข้อความแล้วเลือกคลิกปุ่ม **ลบ**



รูปที่ 2-4 รูปแสดงระบบข้อความการอ่านข้อความ

ผู้ใช้งานสามารถ ส่งข้อความกลับถึงผู้ส่งได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **ตอบกลับ** และกลับไปยังกล่องข้อความได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **ย้อนกลับ**

เมื่อผู้ใช้ต้องการส่งข้อความหากรม สามารถทำได้โดยคลิกปุ่ม **ส่งข้อความ**



รูปที่ 2-5 รูปแสดงระบบข้อความการเขียนข้อความใหม่

หัวข้อ : ให้ใส่หัวข้อเรื่อง

ข้อความ: ให้ใส่ข้อความที่เราต้องการจะส่ง

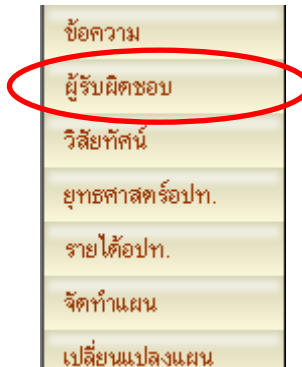
เมื่อกรอกรายละเอียดครบเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้งานต้องการส่งให้เลือกคลิกปุ่ม **ส่ง** หากกรอกข้อมูลไม่ครบระบบจะทำการแจ้งเตือนผู้ใช้งานรูปที่ 2-6




รูปที่ 2-6 รูปแสดงการแจ้งเตือนระบบข้อความ

บทที่ 3 ผู้รับผิดชอบ

การเข้าใช้งานให้เลือกคลิกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 3-1 จะปรากฏหน้าจอแสดงรายชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์และ email ขึ้นมาสำหรับผู้ใช้งานท่าน ๆ ได้นำข้อมูลไปใช้ ดังรูปที่ 3-2 หลังจากผู้ใช้งานได้กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม “บันทึก” ระบบจะทำการเก็บข้อมูลที่ผู้ใช้งานได้กรอกไว้



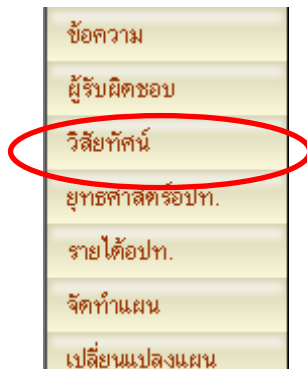
รูปที่ 3-1 รูปแสดงการเข้าเมนูผู้รับผิดชอบ

A screenshot of a web application interface. At the top, there is a header with a logo and text: 'โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น'. Below the header is a navigation bar with icons for 'หน้าแรก', 'FAQ', 'คู่มือ', 'เปลี่ยนเว็สไซต์', and 'ออกจากระบบ'. The main content area shows a sidebar menu on the left with 'ผู้รับผิดชอบ' selected. The main form area has fields for 'ชื่อ', 'ตำแหน่ง', 'เบอร์โทรศัพท์ (เบอร์สำนักงาน หรือเบอร์ต่อ)', 'เบอร์มือถือ', and 'จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)'. A red 'บันทึก' button is at the bottom of the form.

รูปที่ 3-2 รูปแสดงการเพิ่มข้อมูลผู้รับผิดชอบ

บทที่ 4 วิสัยทัศน์

การเข้าใช้งานให้เลือกลูกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 4-1 วิสัยทัศน์คือการกรอกรายละเอียดข้อมูลวิสัยทัศน์ของแต่ละห้องที่ของตนเองว่ามีวิสัยทัศน์ในการทำงานอย่างไร ดังรูปที่ 4-2 โดยมีรายละเอียด วิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน



รูปที่ 4-1 รูปแสดงการเข้าเมนูวิสัยทัศน์

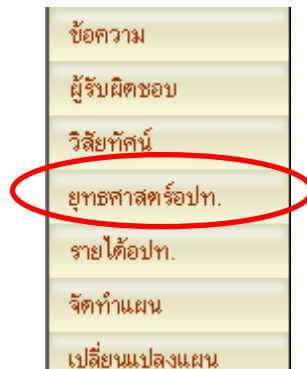
A screenshot of a web application interface. At the top, there is a header with a logo on the left and text in Thai: 'โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น'. Below the header is a navigation bar with icons and labels: 'หน้าแรก', 'FAQ', 'คู่มือ', 'เปลี่ยนเว็บไซต์', and 'ออกจากระบบ'. On the left side, there is a vertical menu with items: ข้อความ, ผู้รับผิดชอบ, วิสัยทัศน์, ยุทธศาสตร์อปท., รายได้อปท., จัดทำแผน, เปลี่ยนแปลงแผน, ขออนุมัติงบประมาณ, ลงนามสัญญาโครงการ, สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ, ผลการดำเนินงาน, and รายงาน. The main content area is titled 'วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย' and contains three text input fields. The first field is for 'วิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น', the second for 'พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น', and the third for 'จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน'. A red 'บันทึก' (Save) button is located at the bottom right of the form.

รูปที่ 4-2 รูปแสดงรายละเอียดวิสัยทัศน์

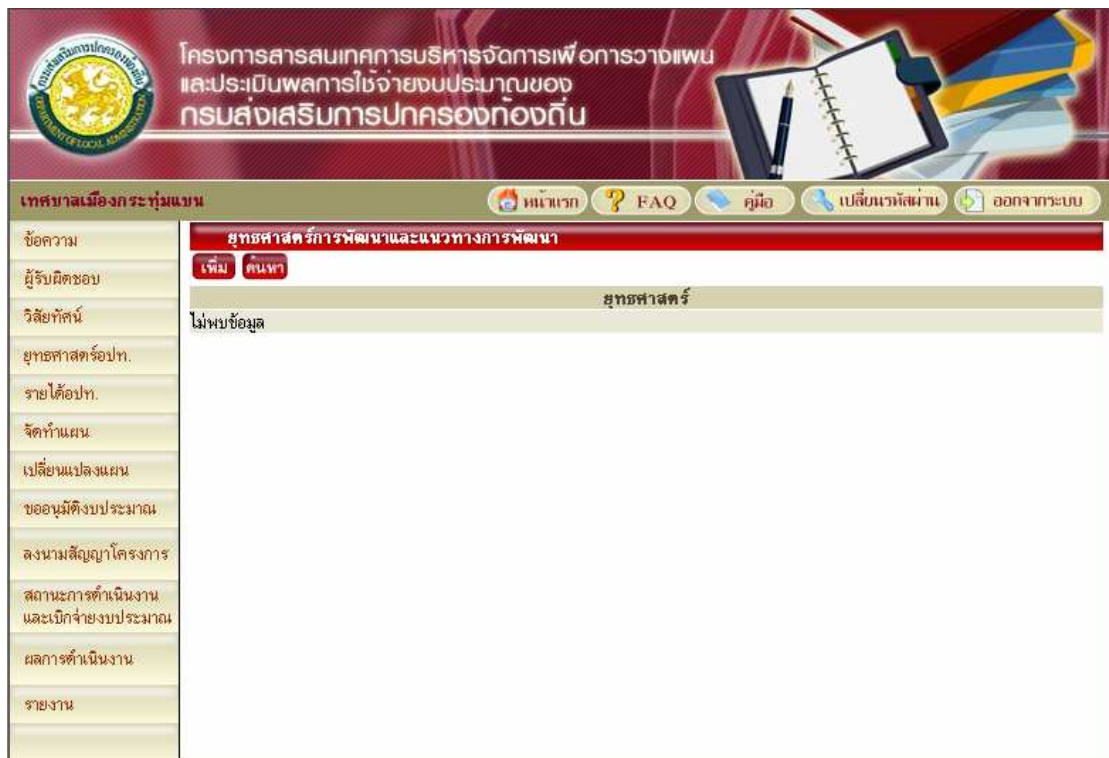
เมื่อผู้ใช้งานกรอกข้อมูล วิสัยทัศน์ เรียบร้อยแล้ว เลือกลูกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล

บทที่ 5 ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การเข้าใช้งานให้เลือกคลิกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 5-1 เมนูยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการกรอกรายละเอียดข้อมูลยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะมีการกำหนดขึ้นมาในแต่ละปีโดยอ้างอิงจากยุทธศาสตร์ชาติ วาระแห่งชาติ และยุทธศาสตร์จังหวัดเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนาต่อไป เมื่อเข้ามาในเมนูแล้วจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 5-2



รูปที่ 5-1 รูปแสดงการเข้าเมนูยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



รูปที่ 5-2 รูปแสดงการค้นหายุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เมื่อต้องการเพิ่มยุทธศาสตร์ ก็ให้ทำการคลิกปุ่ม **เพิ่ม** ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 5-3

โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัด (ยุทธศาสตร์ระดับท้องถิ่น)

ยุทธศาสตร์ชาติ: -การขจัดความยากจน-

ยุทธศาสตร์จังหวัด: -ไม่สัมพันธ์กัน-

ยุทธศาสตร์: []

แนวทางการพัฒนา: []

บันทึก บันทึกและเพิ่ม

รูปที่ 5-3 รูปแสดงการเพิ่มยุทธศาสตร์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ชาติ : เลือกให้สอดคล้อง
กับ ยุทธศาสตร์ที่จะใช้เป็นแนวพัฒนา

ยุทธศาสตร์จังหวัด : เลือกให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่คิดขึ้นมาใหม่ว่าสัมพันธ์กัน
หรือไม่

ยุทธศาสตร์ : ให้ใส่ชื่อยุทธศาสตร์
ที่จะกำหนดขึ้นมาใหม่

แนวทางการพัฒนา : ให้ใส่แนวทางการพัฒนาว่ามีขั้นตอนอะไรทำอะไรบ้าง

เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วเลือกคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล
หรือเลือกคลิกปุ่ม **บันทึกและเพิ่ม** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลและเพิ่มยุทธศาสตร์ใหม่ และสามารถ
เลือกคลิกปุ่ม **เพิ่ม** ที่หน้าจอผลการค้นหายุทธศาสตร์อปท. เพื่อเพิ่มยุทธศาสตร์ ใหม่อีกครั้ง

ถ้าต้องการแก้ไข ให้กลับไปหน้าจอหลักของยุทธศาสตร์อพท. ดังรูปที่ 5-4

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัด

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัดด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ทางเท้า สะพานทางเดินเท้า
- พัฒนาระบบจราจร
- ติดตั้ง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะ
- ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาแนวเขตประปา

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัดด้านส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน และภาครวมใจ

- ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชนทั่วไป และกลุ่มอาชีพ
- ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ทางการบริการ และการตลาดของสินค้าชุมชน
- ส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมในครัวเรือน และหัตถกรรมไทย
- ส่งเสริมและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน
- สนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัดด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต และภาครวมใจ

- ส่งเสริมและพัฒนาคูณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในสังคม
- สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการ
- ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
- ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาอเนกแบบ
- ส่งเสริมคุณภาพอนามัยของประชาชน และพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
- สนับสนุนป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ส่งเสริมการดูแลสุขภาพที่มิได้จากรอคอยไม่ติดต่อ
- ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์
- ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
- เสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารโรค

รูปที่ 5-4 รูปแสดงการยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ทำการเลือกยุทธศาสตร์ที่ต้องการแก้ไข แล้วกดปุ่มแก้ไข ระบบจะขึ้นหน้าจอ ดังรูป 5-5 ให้ทำการแก้ไข แล้วกดปุ่มบันทึกที่อยู่ทางด้านล่างของหน้าจอ

โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์

หน้าแรก ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับท้องถิ่น (ยุทธศาสตร์ระดับท้องถิ่น)

ข้อความ	ยุทธศาสตร์ชาติ	๑ การจัดการความยากจน
ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์จังหวัด	แก้ไขปัญหาความยากจนและกระจายรายได้
วิสัยทัศน์	ยุทธศาสตร์	1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับท้องถิ่นโครงสร้างพื้นฐาน
ยุทธศาสตร์อปท.	แนวทางการพัฒนา	1.ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ทางเท้า สะพานทางเดินเท้า 2.พัฒนาระบบจราจร 3.ติดตั้ง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ 4.ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาแนวเขตประปา
รายได้อปท.		
จัดทำแผน		
เปลี่ยนแปลงแผน		
ขออนุมัติงบประมาณ		
ลงนามสัญญาโครงการ		
สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ		
ผลการดำเนินงาน		
รายงาน		

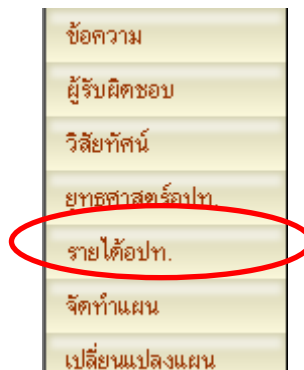
บันทึก บันทึกและเพิ่ม

รูปที่ 5-5 รูปแสดงการแก้ไขยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

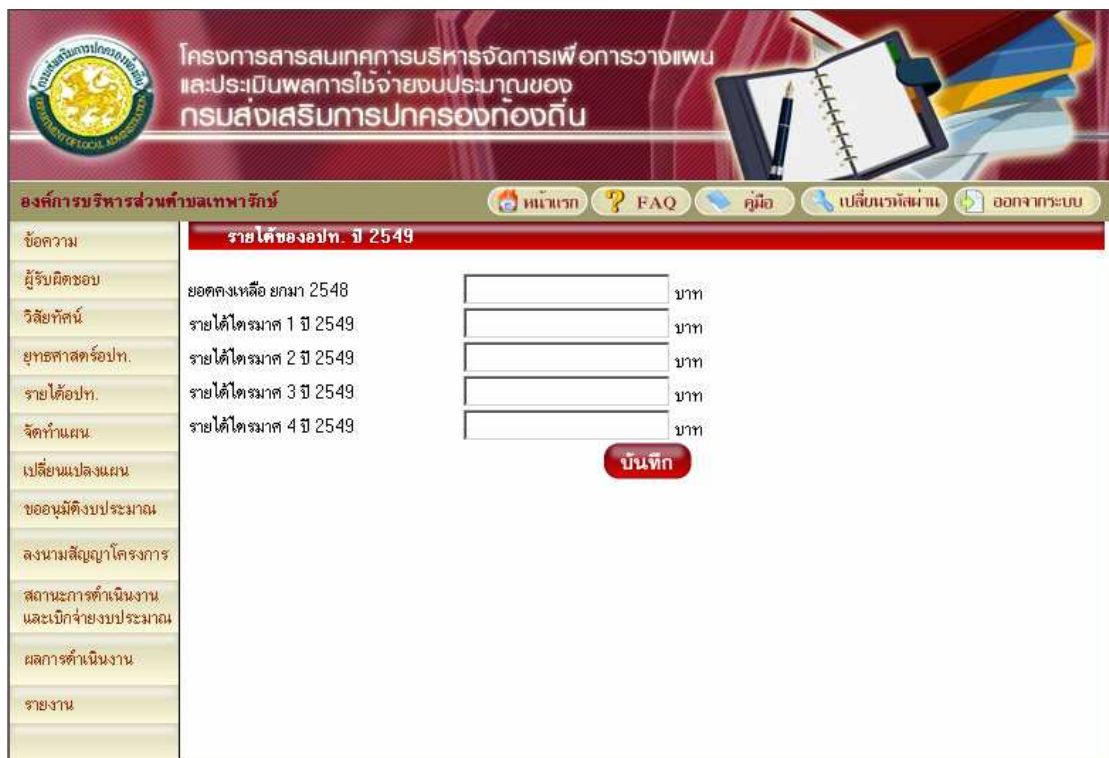
เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วเลือกคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล หรือเลือกคลิกปุ่ม **บันทึกและเพิ่ม** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลและเพิ่มยุทธศาสตร์ใหม่

บทที่ 6 รายได้ออปท.

การเข้าใช้งานให้เลือกคลิกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 6-1 เมนูรายได้อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการกรอกรายละเอียดรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของแต่ละอปท. ซึ่งเป็นยอดเงิน ณ สิ้นไตรมาส เมื่อเข้ามาในเมนูแล้วจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 6-2 ให้ทำการป้อนข้อมูลรายได้ แล้วกดปุ่มบันทึกที่อยู่ตรงด้านล่างของหน้าจอ



รูปที่ 6-1 รูปแสดงการเข้าเมนูรายได้อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a header with a logo and text: 'โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น'. Below the header is a navigation bar with icons for 'หน้าแรก', 'FAQ', 'คู่มือ', 'เปลี่ยนรหัสผ่าน', and 'ออกจากระบบ'. The main content area has a table with a sidebar menu on the left. The sidebar menu items are: ข้อความ, ผู้รับผิดชอบ, วิทยาลัย, ยุทธศาสตร์อปท., รายได้ออปท., จัดทำแผน, เปลี่ยนแปลงแผน, ขออนุมัติงบประมาณ, ลงนามสัญญาโครงการ, สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ, ผลการดำเนินงาน, and รายงาน. The 'รายได้ออปท.' item is selected, and the table shows the following data:

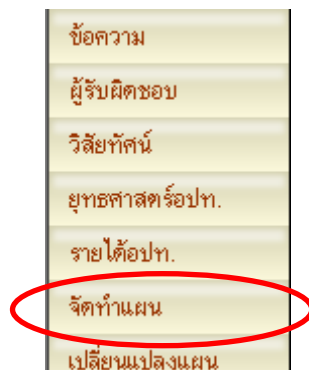
ข้อความ	รายได้ออปท. ปี 2549
ผู้รับผิดชอบ	ยอดคงเหลือ ยกมา 2548
วิทยาลัย	รายได้ไตรมาส 1 ปี 2549
ยุทธศาสตร์อปท.	รายได้ไตรมาส 2 ปี 2549
รายได้ออปท.	รายได้ไตรมาส 3 ปี 2549
จัดทำแผน	รายได้ไตรมาส 4 ปี 2549

Each row in the table has an input field and the unit 'บาท'. At the bottom right of the table is a red button labeled 'บันทึก'.

รูปที่ 6-2 รูปแสดงหน้าจอรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทที่ 7 จัดทำแผน

การเข้าใช้งานให้เลือกรูปแบบที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 7-1 เมนูจัดทำแผน เป็นการแสดงและกรอกรายละเอียดข้อมูลการจัดทำแผนของแต่ละปี โดยเมนูนี้จะประกอบไปด้วยโครงการหลายๆโครงการเมื่อรวมกันจะเรียกว่าแผนการดำเนินงาน โดยโครงการที่จัดทำขึ้นมา จะเป็นแค่โครงการ ยังไม่มีการดำเนินการขออนุมัติงบประมาณประจำปี เมื่อกดเมนูจัดทำแผน จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 7-2



รูปที่ 7-1 รูปแสดงการเข้าเมนูจัดทำแผน



รูปที่ 7-2 รูปแสดงการจัดทำแผน

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่ม โครงการ ได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **เพิ่ม** ที่ด้านบนของ หน้าจอ ระบบ จะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 7-3 เพื่อเพิ่ม โครงการ

รูปที่ 7-3 รูปแสดงหน้าจอการเพิ่มโครงการในแผน

ชื่อโครงการ	ใส่ชื่อโครงการที่มีอยู่ในแผน 3 ปี
ยุทธศาสตร์อุปท	เลือกยุทธศาสตร์ อุปท. จากระายการที่มีให้เลือก ให้สัมพันธ์กับโครงการ
วาระแห่งชาติ	เลือกวาระแห่งชาติ จากระายการที่มีให้เลือก ให้สัมพันธ์กับโครงการ * เลือกยุทธศาสตร์อุปท หรือวาระแห่งชาติ อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น
งบตามแผนปี 2550	ให้ระบุจำนวนเงินงบตามแผนที่วางเอาไว้สำหรับปี 2550
งบตามแผนปี 2551	ให้ระบุจำนวนเงินงบตามแผนที่วางเอาไว้สำหรับปี 2551
งบตามแผนปี 2552	ให้ระบุจำนวนเงินงบตามแผนที่วางเอาไว้สำหรับปี 2552 * ในกรณีที่เป็นการ โครงการต่อเนื่องหลายปี ก็ให้ทำการใส่จำนวนเงินในปีที่มีการวางโครงการไว้ แต่ถ้าเป็นโครงการเฉพาะปีนั้น ๆ ปีอื่น ๆ ก็ไม่ต้องใส่ข้อมูลใด ๆ

ประเภทงบประมาณตาม แผนงาน	เลือกประเภทงบประมาณตามแผนงานจากรายการที่มีให้เลือก ที่สัมพันธ์กับ โครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เลือกหน่วยงานจากรายการที่มีให้เลือก ที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ
ประเภทโครงการ	เลือกประเภทโครงการจากรายการที่มีให้เลือก
ประเภทกิจกรรม	เลือกประเภทกิจกรรมจากรายการที่มีให้เลือก * ประเภทกิจกรรมจะสัมพันธ์กับโครงการ
ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดของโครงการ * สิ่งที่ยืนยันว่าการดำเนินงานประสบผลสำเร็จ เช่น จำนวนศาลาที่สร้างเสร็จ ความยาวของถนน ปริมาณขยะต่อครัวเรือน อัตราผู้ติดยา ตำแหน่ง ที่มีการ จ้างงาน พื้นที่น้ำท่วมที่เหลือ จำนวนครกที่ผลิตได้ ฯลฯ
วัตถุประสงค์	วัตถุประสงค์ของโครงการ
ผลผลิต	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้จากการทำโครงการ
หน่วยวัด	หน่วยวัดของเป้าหมายของโครงการ
เป้าหมาย	เป้าหมายที่ตั้งไว้สำหรับโครงการนี้ถ้าได้ทำ

เมื่อเลือกและกรอกรายละเอียดต่างๆ แล้ว เลือกคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลหรือ

บันทึกและเพิ่ม เพื่อบันทึกและเพิ่มโครงการใหม่

ถ้าต้องการตรวจสอบข้อมูลโครงการทั้งหมด ก็ให้กลับไปหน้าจอหลักของเมนูจัดทำแผน แล้วเลือกปีที่ต้องการ ดังรูปที่ 7-4

โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เทศบาลตำบลบางพลี

แผน 3 ปี [ปีงบประมาณ 2550 ประกอบด้วย 2550, 2551, 2552]

ผู้รับผิดชอบ: 2549, 2550, 2551, เพิ่ม

ปี พ.ศ. 2549

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทงบประมาณ	งบตามแผน	
2. เพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ประชาชนในท้องถิ่น (พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ, สิ่งแวดล้อม, การศึกษา, สาธารณสุข, เศรษฐกิจและสังคม)				
<input type="checkbox"/> 1. โครงการคืนน้ำใสให้คลองลำโรง		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	100,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 2. โครงการกักตักแยกขยะ		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	100,000.00	แก้ไข
1. เป็นที่ที่รองรับการขยายตัวของเมืองและสนามบินสุวรรณภูมิ (พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน)				
<input type="checkbox"/> 3. โครงการก่อสร้างยกระดับถนน คสล. พร้อมก่อสร้างท่อระบายน้ำ ถนนสุขาภิบาล 4		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	3,715,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 4. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ถนนสุขาภิบาล 8		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	1,062,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 5. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 6/1		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	70,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 6. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. ซอยศรีอุทัย		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	800,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 7. โครงการก่อสร้างทางเท้าพื้นอิฐบดถนนสุขาภิบาล 3		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	250,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 8. โครงการก่อสร้างทางเท้าแฉียงคลองบางฝางเด็ก		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	267,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 9. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. ลอดใต้สะพานข้ามคลองลำโรง ถนนสุขาภิบาล 6 (ฝั่งเหนือ)		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	306,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 10. โครงการก่อสร้างขยายเขตระบบน้ำประปา		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	24,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 11. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยุคสล. ชุมชนคงคาราม		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	138,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 12. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมท่อระบายน้ำ ซอย สุขาภิบาล 6/1		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	130,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 13. 11. โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้า แบบเสาหงส์สะพานข้ามคลองลำโรงถนนสุขาภิบาล 6		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	370,000.00	แก้ไข
<input type="checkbox"/> 14. โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรไหล่ทางและทางเท้า ถนนสุขาภิบาล 5 ฝั่งทิศเหนือ ฯ		งบเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	580,000.00	แก้ไข

ลบ

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผน ยืนยันแผน 3 ปี ประกาศ

รูปที่ 7-4 รูปแสดงการค้นหาโครงการ แต่ละปี

ผู้ใช้งานสามารถลบโครงการได้โดยการคลิกที่ปุ่ม เพื่อเลือกโครงการที่ต้องการลบ แล้วเลือกคลิกปุ่ม **ลบ** ที่ด้านล่างของ หน้าจอ ระบบจะทำการลบโครงการออกจากฐานข้อมูล

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขโครงการได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 7-5 เพื่อแก้ไข

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์		
ข้อความ	ชื่อโครงการ	ก่อสร้างทางเท้า คสล.
ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์อปท.	1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
วิสัยทัศน์	วาระแห่งชาติ	*เลือกยุทธศาสตร์อปท. หรือวาระแห่งชาติ อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น
ยุทธศาสตร์อปท.	วาระแห่งชาติ	-เลือกวาระแห่งชาติ-
รายได้อปท.	งบตามแผนปี 2549	750000.00 บาท *ใส่ได้เฉพาะตัวเลข ตัวอย่าง 1200000.00
จัดทำแผน	ประเภทงบประมาณตามแผนงาน	งบดำเนินการดำเนินการ
เปลี่ยนแปลงแผน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	-เลือกหน่วยงาน-
ขออนุมัติงบประมาณ	ประเภทโครงการ	2. บริการชุมชนและสังคม-คณะและชุมชน
ลงนามสัญญาโครงการ	ประเภทกิจกรรม	งานไฟฟ้าถนน-การวิศวกรรม
สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ	ตัวชี้วัด	
ผลการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	เพื่อพัฒนาถนนทางเดินเท้าให้ได้มาตรฐาน
รายงาน	ผลผลิต	
	หน่วยวัด	*ตั้งณเษนาม ของปีพหมาสและผลการดำเนินงาน
	เป้าหมาย	1000.0 *ใส่ได้เฉพาะตัวเลข ตัวอย่าง 100

บันทึก

รูปที่ 7-5 รูปแสดงการแก้ไข

เมื่อแก้ไขรายละเอียดต่างๆ แล้ว เลือกคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล หรือ **บันทึกและเพิ่ม** เพื่อบันทึกและเพิ่มโครงการใหม่

ในด้านล่างของหน้าจอหลักของเมนูจัดทำแผน ของปีงบประมาณ จะมีปุ่มวางอยู่ด้านล่าง 3 ปุ่ม ประกอบไปด้วย **แบบช่วยกำกับการจัดทำแผน** **ยืนยันแผน 3 ปี** **ประกาศ** ปุ่มแบบช่วยกำกับการจัดทำแผน เป็นปุ่มที่ใช้ในการกำกับการจัดทำแผน ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 7-6 ประเด็นการประเมินเพื่อช่วยในการจัดทำแผนให้แก่ อปท. ดังนั้น อปท. ควรจะตรวจสอบว่า ได้ทำตามขั้นตอนทั้งหมดหรือยัง ถ้ามีการดำเนินการแล้วก็ให้เลือกที่มีการดำเนินการแล้ว ทำการป้อนข้อมูลแล้วกดปุ่มบันทึก

ปุ่มยืนยันแผน 3 ปี เป็นปุ่มที่ใช้สำหรับการยืนยันถึงแผน 3 ปีที่ อปท. ได้บันทึกเข้าสู่ระบบ เมื่อกดแล้วจะเกิด pop up ดังรูปที่ 7-7 ให้ทำการป้อนข้อมูลแล้วกดปุ่มบันทึก

ปุ่มประกาศ เป็นปุ่มที่ใช้สำหรับ เก็บข้อมูลวันที่ที่ทาง อปท. ได้ประกาศถึง แผน 3 ปี ที่ได้ทำ มา เมื่อกดแล้วจะเกิด pop up ดังรูปที่ 7-8 ให้ทำการป้อนข้อมูลแล้วกดปุ่มบันทึก

ประเด็นการประเมิน	มี/ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น	
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน
19. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	<input checked="" type="radio"/> มีการดำเนินงาน <input type="radio"/> ไม่มีการดำเนินงาน

บันทึก

รูปที่ 7-6 รูปแสดงหน้าจอแบบช่วยกำกับการจัดทำแผน

รูปที่ 7-7 รูปแสดงหน้าจออนุมัติโครงการ

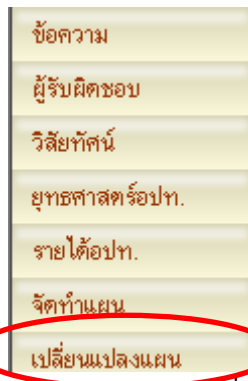


รูปที่ 7-8 รูปแสดงหน้าจอการประกาศ

- * ก่อนที่จะทำการ ยืนยัน ได้นั้น ต้องทำแบบช่วยกำกับกับการจัดทำแผนเสียก่อน โดยเลือกคลิกปุ่มแบบช่วยกำกับจัดทำแผน เมื่อจัดทำแบบช่วยกำกับจัดทำแผนเสร็จแล้วก็จะสามารถยืนยันแผน 3 ปีได้
- ** เมนูในระบบจัดทำแผน ทุกเมนู จะไม่สามารถใช้ได้เมื่อมีการยืนยันแผนไปแล้วการจะเพิ่มแก้ไขหรือ ลบ ต้องไปทำในระบบเปลี่ยนแปลงแผนเท่านั้น
- *** การยืนยันแผนจะยืนยันครั้งเดียวพร้อมกันหมดทุกโครงการ หากต้องการเพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงใด ๆ จะต้องเป็นโครงการที่ผ่านการอนุมัติแล้วเท่านั้น เมื่อเพิ่มโครงการเข้ามาระบบจะทำการประมวลผลว่าเป็นแผนที่อนุมัติแล้ว

บทที่ 8 เปลี่ยนแปลงแผน

การเข้าใช้งานให้เลือกคลิกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 8-1 เมื่อทำการอนุมัติโครงการในระบบจัดทำแผนเรียบร้อยแล้วการเพิ่ม แก้ไข ลบ โครงการจะต้องเข้าทำในระบบเปลี่ยนแปลงแผนเท่านั้น การค้นหาโครงการให้เลือกคลิกที่ปีที่ต้องการ ระบบจะทำการแสดงโครงการในปี ที่ต้องการ ดังรูปที่ 8-2



รูปที่ 8-1 รูปแสดงการเข้าเมนูเปลี่ยนแปลงแผน

 โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น					
องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์ หน้าแรก ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ					
ข้อความ	เปลี่ยนแปลงแผน 3 ปี [ปีงบประมาณ 2550 ประกอบด้วย 2550, 2551, 2552]				
ผู้รับผิดชอบ	2549 2550 2551 เพิ่ม				
วิสัยทัศน์	แผน 3 ปี ปี พ.ศ. 2549				
ยุทธศาสตร์รอปท.	ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทงบประมาณ	งบตามแผน	
รายได้รอปท.	1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้นโครงสร้างพื้นฐาน				
จัดทำแผน	1. ก่อสร้างขยายถนน คสล.	สำนักงานปลัด อบต.	งบด้านงบดำเนินงาน	2,500,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
เปลี่ยนแปลงแผน	2. ก่อสร้างทางเท้า คสล.		งบด้านงบดำเนินงาน	750,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
ขออนุมัติงบประมาณ	3. ก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คสล.		งบด้านงบดำเนินงาน	924,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
ลงนามสัญญาโครงการ	4. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน		งบด้านงบดำเนินงาน	280,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ	5. ปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้า		งบด้านงบดำเนินงาน	250,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
ผลการดำเนินงาน	6. ปรับปรุงซ่อมแซมสะพานทางเดินเท้า		งบด้านงบดำเนินงาน	100,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
รายงาน	7. ปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ		งบด้านงบดำเนินงาน	780,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
	8. ย้ายเสาไฟฟ้าออกจากแนวถนน		งบด้านงบดำเนินงาน	200,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
	9. ติดตั้งเครื่องหมายบังคับจราจร		งบด้านงบดำเนินงาน	280,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
	10. จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการจราจรในเขตชุมชน		งบด้านงบดำเนินงาน	350,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
	11. ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ		งบด้านงบดำเนินงาน	450,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
	12. บำรุงรักษา ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ		งบด้านงบดำเนินงาน	100,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
	โครงการที่เพิ่มและโอนย้ายมา				
	ชื่อโครงการ	ประเภทงบตามแผน	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน	
	1. ก่อสร้างขยายถนน คสล. <i>โอนจาก 2550</i>	งบด้านงบดำเนินงาน	งานไฟฟ้าถนน-การวิศวกรรม	2,500,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
	โครงการที่ยกเลิก				
	ชื่อโครงการ	ประเภทงบตามแผน	ประเภทกิจกรรม	งบตามแผน	หมายเหตุ
	ไม่พบข้อมูลโครงการ				

รูปที่ 8-2 รูปแสดงการค้นหาโครงการ แต่ละปี

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่ม โครงการ ได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **เพิ่ม** ที่ด้านบนของ หน้าจอ ระบบ จะแสดงหน้าจอผังรูปที่ 8-3 เพื่อเพิ่ม โครงการและระบบจะทำการเพิ่ม โครงการใหม่หรือโครงการที่ โอนย้ายมาไว้ด้านล่างของ หน้าจอ ในหัวข้อ โครงการที่เพิ่มและโอนย้ายมา:

โครงการที่เพิ่มและโอนย้ายมา

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขโครงการได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **เปลี่ยนแปลง** ระบบจะแสดงหน้าจอ ผังรูปที่ 8-4 เพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลง และระบบจะทำการโอนย้ายโครงการที่เปลี่ยนแปลงมาไว้ ด้านล่างของ หน้าจอ ในหัวข้อ โครงการที่เปลี่ยนแปลง: **โครงการที่เปลี่ยนแปลง**

ผู้ใช้งานสามารถยกเลิกโครงการได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **ยกเลิก** ระบบจะทำการยกเลิก โครงการและโอนย้ายโครงการที่ยกเลิกมาไว้ด้านล่างของ หน้าจอ ในหัวข้อ โครงการที่ยกเลิก:

โครงการที่ยกเลิก

โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น


องค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์

หน้าแรก ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

ข้อความ	ชื่อโครงการ	<input type="text"/>
ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์รอปท	-เลือกยุทธศาสตร์-
วิสัยทัศน์	วาระแห่งชาติ	*เลือกยุทธศาสตร์รอปท หรือวาระแห่งชาติ อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น
ยุทธศาสตร์รอปท.	งบตามแผนปี 2549	-เลือกวาระแห่งชาติ-
รายได้รอปท.	ประเภทงบประมาณตามแผนงาน	<input type="text"/> บาท *ใส่ได้เฉพาะตัวเลข ตัวอย่าง 1200000.00
จัดทำแผน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	-เลือกประเภทงบประมาณตามแผนงาน-
เปลี่ยนแปลงแผน	ประเภทโครงการ	-เลือกหน่วยงาน-
ขออนุมัติงบประมาณ	ประเภทกิจกรรม	-เลือกประเภทโครงการ-
ลงนามสัญญาโครงการ	ตัวชี้วัด	-เลือกประเภทกิจกรรม-
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ	วัตถุประสงค์	<input type="text"/>
ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต	<input type="text"/>
รายงาน	หน่วยวัด	<input type="text"/> *ลักษณะนาม ของเป้าหมายและผลการดำเนินงาน
	เป้าหมาย	<input type="text"/> *ใส่ได้เฉพาะตัวเลข ตัวอย่าง 100

บันทึก

รูปที่ 8-3 รูปแสดงการเพิ่มโครงการ



**โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์

หน้าแรก
FAQ
คู่มือ
เปลี่ยนรหัสผ่าน
ออกจากระบบ

ข้อความ	ชื่อโครงการ	ก่อสร้างขยายถนน คลส.
ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์รอปท	1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
วิสัยทัศน์	วาระแห่งชาติ	*เลือกยุทธศาสตร์รอปท หรือวาระแห่งชาติ อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น
ยุทธศาสตร์รอปท.	งบทามแผนปี 2549	-เลือกวาระแห่งชาติ-
รายได้รอปท.	ประเภทงบประมาณตามแผนงาน	2500000.00 บาท *ใส่ได้เฉพาะตัวเลข ตัวอย่าง 1200000.00
จัดทำแผน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบด้านภาระค่านินการ
เปลี่ยนแปลงแผน	ประเภทโครงการ	สำนักงานปลัด อบต.
ขออนุมัติงบประมาณ	ประเภทกิจกรรม	2. บริการชุมชนและสังคม-คหะและชุมชน
ลงนามสัญญาโครงการ	ตัวชี้วัด	งานไฟฟ้าถนน-การวิศวกรรม
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ	วัตถุประสงค์	zzzzz
ผลการดำเนินงาน	ผลผลิต	เพื่อพัฒนาถนนให้ได้มาตรฐาน
รายงาน	หน่วยวัด	yyyy
	เป้าหมาย	เมตร * ลักณะนาม ของปีเป้าหมายและผลการดำเนินงาน
		4000.0 * ใส่ได้เฉพาะตัวเลข ตัวอย่าง 100

รูปที่ 8-4 รูปแสดงการเปลี่ยนแปลงโครงการ

เมื่อผู้ใช้งานทำการเปลี่ยนแปลงโครงการแล้ว ให้ทำการกดบันทึก ระบบจะขึ้นมาถามเกี่ยวกับสาเหตุการเปลี่ยนแปลง ดังรูปที่ 8-5 ถ้าเป็นการขอแก้ไขเนื่องจากข้อมูลผิด ให้เลือก

- ขอแก้ไขเนื่องจากป้อนข้อมูลผิด แต่ถ้าเป็นการขอแก้ไขเนื่องจาก สาเหตุอื่นๆ ซึ่งเกิดจากการเข้าสภาเพื่อขออนุมัติ ก็ให้เลือก
 - ขอแก้ไขหลังจากเข้าสภาเพื่ออนุมัติ แล้วทำการป้อนข้อมูลครั้งที่ขอแก้ไข
- ข้อมูล วันที่สภาอนุมัติ สาเหตุการแก้ไข แล้วกดปุ่มบันทึก ระบบจะจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงโครงการ

การเปลี่ยนแปลงโครงการ -- Web Page Dialog

สาเหตุการเปลี่ยนแปลง ขอแก้ไขเนื่องจากป้อนข้อมูลผิด
 ขอแก้ไขหลังจากเข้าสภาเพื่ออนุมัติ

ครั้งที่แก้ไข 1

วันที่สภาอนุมัติ

หมายเหตุ

สิ่งที่แก้ไข

PROJECT 13
estimateBudget 2500000.0:3000000.0

บันทึก

รูปที่ 8-5 รูปแสดงการเปลี่ยนแปลงโครงการ

ผู้ใช้งานสามารถโอนย้ายโครงการที่วางแผนไว้ในแผน 3 ปี มาทำในปีงบประมาณได้ โดยทำการเลือกปีที่ได้มีการวางแผนไว้ ระบบจะแสดงโครงการทั้งหมด ดังรูปที่ 8-6 ให้ทำการเลือกโครงการที่ต้องการโอนย้าย แล้ว กดปุ่ม ด้านหลังโครงการที่ต้องการ ระบบจะขึ้น dialog ดังรูปที่ 8-7 ให้ยืนยันว่าต้องการโอนย้ายแผนนี้หรือไม่ ถ้าต้องการ ก็ทำการกดปุ่ม OK แล้วระบบสาเหตุของการโอนย้าย ดังรูปที่ 8-8 ระบบจะทำการโอนแผนมาในปีงบประมาณ ถ้าไม่ต้องการก็ทำการกดปุ่ม Cancel

โครงการสารสมทกการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์

หน้าแรก ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนเว็บไซต์ ออกจากระบบ

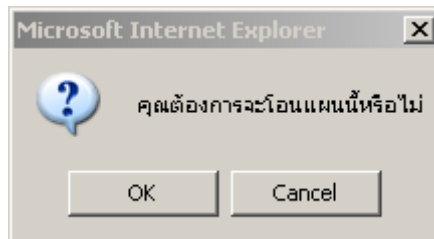
ข้อความ: เปลี่ยนแปลงแผน 3 ปี [ปีงบประมาณ 2550 ประกอบด้วย 2550, 2551, 2552]

ผู้รับผิดชอบ: 2549 2550 2551

วิสัยทัศน์: แผน 3 ปี พ.ศ. 2550

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทงบประมาณ	งบตามแผน	
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
1. ก่อสร้างทางเท้า คสล.		งบด้านการ ดำเนินการ	1,200,000.00	โยกย้าย
2. ก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คสล.		งบด้านการ ดำเนินการ	1,526,000.00	โยกย้าย
3. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน		งบด้านการ ดำเนินการ	255,000.00	โยกย้าย
4. ปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้า		งบด้านการ ดำเนินการ	750,000.00	โยกย้าย
5. ปรับปรุงซ่อมแซมสะพานทางเดินเท้า		งบด้านการ ดำเนินการ	100,000.00	โยกย้าย
6. ปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ		งบด้านการ ดำเนินการ	504,000.00	โยกย้าย
7. ย้ายเสาไฟฟ้าออกจากแนวถนน		งบด้านการ ดำเนินการ	200,000.00	โยกย้าย
8. ติดตั้งสัญญาณไฟจราจร		งบด้านการ ดำเนินการ	320,000.00	โยกย้าย
9. ปรับปรุงซ่อมแซมสัญญาณไฟจราจร		งบด้านการ ดำเนินการ	100,000.00	โยกย้าย
10. ติดตั้งเครื่องหมายบังคับจราจร		งบด้านการ ดำเนินการ	330,000.00	โยกย้าย
11. จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการจราจรในเขตชุมชน		งบด้านการ ดำเนินการ	350,000.00	โยกย้าย
12. ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ		งบด้านการ ดำเนินการ	650,000.00	โยกย้าย

รูปที่ 8-6 รูปแสดงแผนในปีถัดไป



รูปที่ 8-7 รูปแสดงหน้าจอยืนยันการ โอนแผน



รูปที่ 8-8 รูปแสดงหน้าจอระบุเหตุผลการ โอนแผน

ในกรณีที่ต้องการยกเลิกแผน จะสามารถยกเลิกแผนในปีงบประมาณเท่านั้น ให้ทำการเลือกปีงบประมาณ ระบบจะแสดงแผนทั้งหมดในปีงบประมาณขึ้นมา ดังรูปที่ 8-9 ให้ทำการคลิกปุ่มยกเลิก ด้านหลังโครงการที่ต้องการยกเลิก ระบบจะแสดงหน้าจอยืนยันการยกเลิก ดังรูปที่ 8-10 ถ้าต้องการยกเลิกให้เลือก OK ระบบจะให้ป้อนเหตุผลที่ยกเลิก ดังรูปที่ 8-11 ก็ทำการกรอกเหตุผลแล้วกดปุ่ม ok ระบบจะทำการยกเลิกแผนให้ แต่ถ้าไม่ต้องการยกเลิก ให้เลือกปุ่ม Cancel

โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์

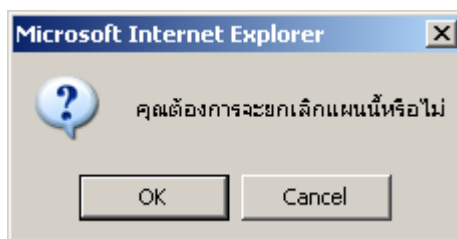
เปลี่ยนแผน 3 ปี [ปีงบประมาณ 2550 ประกอบด้วย 2550, 2551, 2552]

ผู้รับผิดชอบ: 2549, 2550, 2551, เพิ่ม

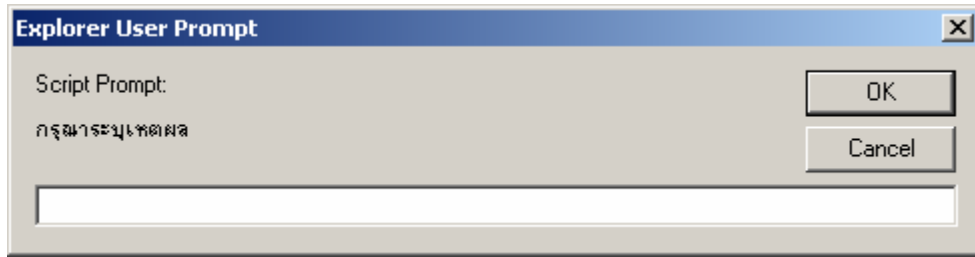
วิสัยทัศน์: แผน 3 ปี พ.ศ. 2549

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทงบประมาณ	งบตามแผน	
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
1. ก่อสร้างขยายถนน คสล.	สำนักงานปลัด อบต.	งบด้านการดำเนินงาน	3,000,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
2. ก่อสร้างทางเท้า คสล.		งบด้านการดำเนินงาน	750,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
3. ก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า คสล.		งบด้านการดำเนินงาน	924,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
4. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน		งบด้านการดำเนินงาน	280,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
5. ปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้า		งบด้านการดำเนินงาน	250,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
6. ปรับปรุงซ่อมแซมสะพานทางเดินเท้า		งบด้านการดำเนินงาน	100,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
7. ปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ		งบด้านการดำเนินงาน	780,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
8. ย้ายเสาไฟฟ้าออกจากแนวถนน		งบด้านการดำเนินงาน	200,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
9. ติดตั้งเครื่องหมายบังคับจราจร		งบด้านการดำเนินงาน	280,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
10. จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการจราจรในเขตชุมชน		งบด้านการดำเนินงาน	350,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
11. ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ		งบด้านการดำเนินงาน	450,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก
12. บำรุงรักษา ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ		งบด้านการดำเนินงาน	100,000.00	เปลี่ยนแปลง ยกเลิก

รูปที่ 8-9 รูปแสดงหน้าจอยกเลิกแผน



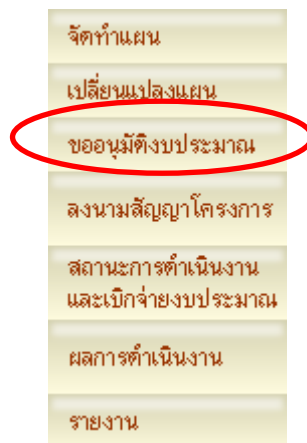
รูปที่ 8-10 รูปแสดงหน้าจอยืนยันการยกเลิกแผน



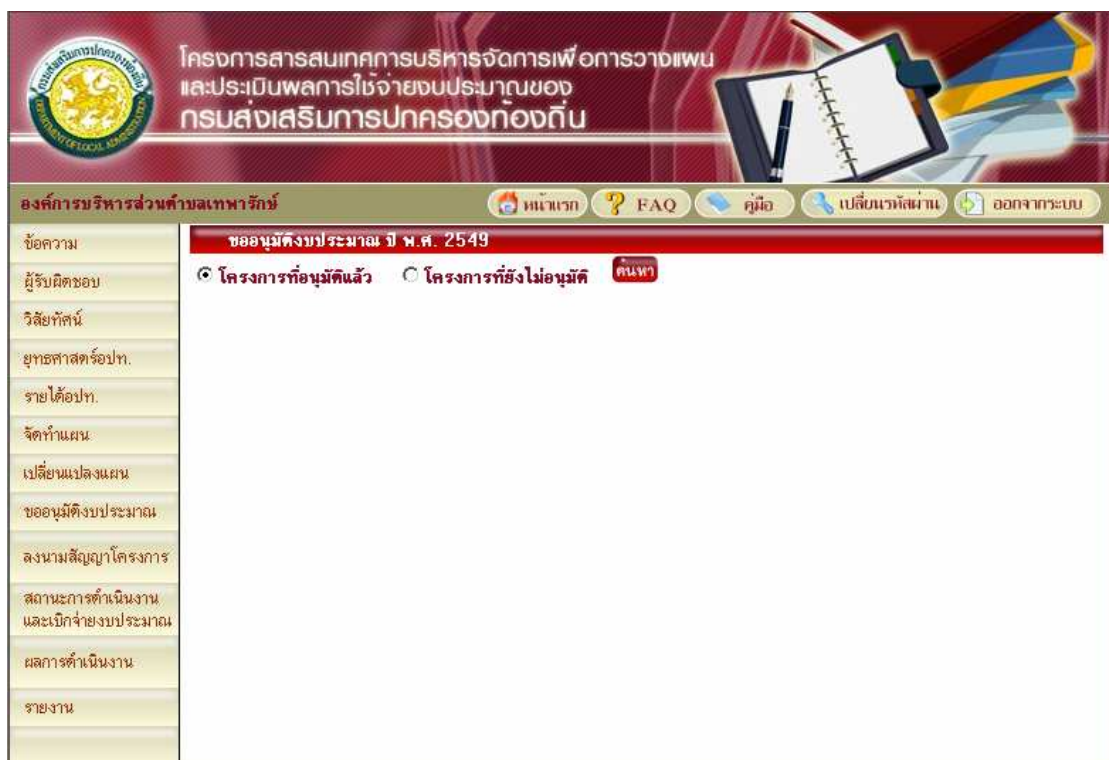
รูปที่ 8-11 รูปแสดงหน้าจอระบุเหตุผลการยกเลิก

บทที่ 9 ขออนุมัติงบประมาณ

การเข้าใช้งานให้เลือกคลิกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 9-1 ขออนุมัติงบประมาณ เป็นการแสดงและขออนุมัติงบประมาณของแต่ละโครงการ ที่ผ่านการอนุมัติโครงการจากเมนูการจัดทำแผนมาแล้วหน้าจอแรกจะแสดงการค้นหาโครงการที่อนุมัติแล้ว หรือยังไม่อนุมัติ ดังรูปที่ 9-2 ระบบจะแสดงหน้าจอ การค้นหาโครงการที่อนุมัติแล้ว ดังรูปที่ 9-3 และโครงการที่ยังไม่อนุมัติดังรูปที่ 9-6



รูปที่ 9-1 รูปแสดงการเข้าเมนูขออนุมัติงบประมาณ



รูปที่ 9-2 รูปแสดงการค้นหาโครงการที่ขออนุมัติงบประมาณ



องค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์ [หน้าแรก](#) [FAQ](#) [คู่มือ](#) [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#) [ออกจากระบบ](#)

ข้อความ	ขออนุมัติงบประมาณ ปี พ.ศ. 2549			
	<input checked="" type="radio"/> โครงการที่อนุมัติแล้ว <input type="radio"/> โครงการที่ยังไม่อนุมัติ		ค้นหา	
ผู้รับผิดชอบ	ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ
วิสัยทัศน์	1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
ยุทธศาสตร์ข้อที่	1. ก่อสร้างขยายถนน คสล.	สำนักงานปลัด อบต.	เงินอุดหนุนทั่วไป,เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์,รายได้จัดเก็บเอง	2,500,000.00 แก้ไข
รายได้ข้อที่	2. ก่อสร้างถนน คสล. สายบางปูนคร-หุผลี หมู่ที่ 1		รายได้จัดเก็บเอง	734,160.00 แก้ไข
จัดทำแผน	3. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเขี้ยวกลม สายเมน หมู่ 1		รายได้จัดเก็บเอง	1,964,680.00 แก้ไข
เปลี่ยนแปลงแผน	4. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเขี้ยวกลม (แยกซอย 5) หมู่ 1		รายได้จัดเก็บเอง	656,800.00 แก้ไข
ขออนุมัติงบประมาณ	5. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเขี้ยวกลม (แยกซอย 6) หมู่ที่ 1		รายได้จัดเก็บเอง	648,400.00 แก้ไข
ลงนามสัญญาโครงการ	6. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเขี้ยวกลม (แยกซอย 7) หมู่ที่ 1		รายได้จัดเก็บเอง	648,400.00 แก้ไข
สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ	7. ก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยมังกร-ขันดี แยกซอย 5 หมู่ที่ 8		รายได้จัดเก็บเอง	587,400.00 แก้ไข
ผลการดำเนินงาน	8. ก่อสร้างถนนหินคลุกเข้าบริเวณสถานที่ก่อสร้างสวนสาธารณะ อบต.เทพารักษ์ หมู่ที่ 9		รายได้จัดเก็บเอง	2,927,000.00 แก้ไข
รายงาน	9. ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยพัฒนาสุข หมู่ที่ 9		รายได้จัดเก็บเอง	583,000.00 แก้ไข
	10. ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยเขี้ยวกลม ซอย 4 หมู่ที่ 1		รายได้จัดเก็บเอง	98,000.00 แก้ไข
	11. ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสยามนิเวศน์ (ซอย 2 ใหญ่) หมู่ที่ 2		รายได้จัดเก็บเอง	530,000.00 แก้ไข
	12. ก่อสร้างถนนคสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยโกสิน หมู่ที่ 6		รายได้จัดเก็บเอง	1,700,000.00 แก้ไข
	13. ก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ สายบางปูนคร ซอย 9 หมู่ที่ 9		รายได้จัดเก็บเอง	336,600.00 แก้ไข
	14. ก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยมังกร-ขันดี แยกซอย 4 หมู่ที่ 8		รายได้จัดเก็บเอง	1,850,000.00 แก้ไข

รูปที่ 9-3 รูปแสดงผลการค้นหาโครงการที่อนุมัติงบประมาณแล้ว

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขรายละเอียดโครงการได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม [แก้ไข](#) ระบบจะแสดงหน้าจอให้แก้ไขดังรูปที่ 9-4

อนุมัติงบประมาณ -- Web Page Dialog

ชื่อโครงการ: ก่อสร้างขยายถนน คสล.
 งบประมาณ: 3,000,000.00
 งบตามข้อบัญญัติ 2549: 2500000.00 บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ


เงินอุดหนุนทั่วไป: 1000000.00
 เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์: โครงการจัดตั้งศูนย์แสดงและจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล
 1500000.00
 เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้
 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ: -เลือกประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-

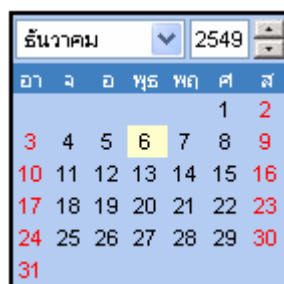
รายได้จัดเก็บเอง: 0.00
 รายได้อื่น ๆ: -เลือกรายได้อื่น ๆ

วันที่อนุมัติ: 06/06/2550
 วันที่ประกาศให้ประชาชนทราบ: 06/06/2550

บันทึก

รูปที่ 9-4 รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขโครงการที่อนุมัติงบประมาณแล้ว

ทำการระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ จำนวนเงินที่ได้จากแต่ละงบประมาณ วันที่อนุมัติ และวันที่ประกาศให้ประชาชนรับทราบแล้วกดปุ่มบันทึก โดยที่วิธีการกรอกวันที่ สามารถทำได้ โดยการเลือกคลิกที่ปุ่ม  จะมีปฏิทินเล็ก ๆ ขึ้นมาให้เลือกวันที่ ดังรูปที่ 9-5 ให้คลิกไปบนวันที่ ๆ ต้องการ



รูปที่ 9-5 รูปแสดงหน้าจอปฏิทิน

โครงการสารสมทบการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น					
องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์					
ขออนุมัติงบประมาณ ปี พ.ศ. 2549					
<input type="radio"/> โครงการที่อนุมัติแล้ว <input checked="" type="radio"/> โครงการที่ยังไม่อนุมัติ ค้นหา					
	ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ประเภทงบประมาณ	งบตามแผน	
ข้อความ	1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
ผู้รับผิดชอบ	1. ก่อสร้างทางเท้า ต.สล.		งบด้านการ ดำเนินการ	750,000.00	อนุมัติ
วิสัยทัศน์	2. ก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า ต.สล.		งบด้านการ ดำเนินการ	924,000.00	อนุมัติ
ยุทธศาสตร์อปท.	3. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน		งบด้านการ ดำเนินการ	280,000.00	อนุมัติ
รายได้อปท.	4. ปรับปรุงซ่อมแซมทางเท้า		งบด้านการ ดำเนินการ	250,000.00	อนุมัติ
จัดทำแผน	5. ปรับปรุงซ่อมแซมสะพานทางเดินเท้า		งบด้านการ ดำเนินการ	100,000.00	อนุมัติ
เปลี่ยนแปลงแผน	6. ปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ		งบด้านการ ดำเนินการ	780,000.00	อนุมัติ
ขออนุมัติงบประมาณ	7. ย้ายเสาไฟฟ้าออกจากแนวถนน		งบด้านการ ดำเนินการ	200,000.00	อนุมัติ
ลงนามสัญญาโครงการ	8. ติดตั้งเครื่องหมยบึงคืบจระจร		งบด้านการ ดำเนินการ	280,000.00	อนุมัติ
สถานการณ์ดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ	9. จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดการจราจรในชุมชน		งบด้านการ ดำเนินการ	350,000.00	อนุมัติ
ผลการดำเนินงาน	10. ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ		งบด้านการ ดำเนินการ	450,000.00	อนุมัติ
รายงาน	11. บำรุงรักษา ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ		งบด้านการ ดำเนินการ	100,000.00	อนุมัติ
	12. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ		งบด้านการ ดำเนินการ	300,000.00	อนุมัติ

รูปที่ 9-6 รูปแสดงหน้าจอผลการค้นหาโครงการที่ยังไม่อนุมัติงบประมาณ

ถ้าต้องการอนุมัติ โครงการให้เลือกคลิกปุ่ม อนุมัติ ที่อยู่ด้านหลังโครงการนั้น ๆ ระบบจะ
แสดงหน้าจอให้กรอกเงินงบประมาณที่อนุมัติดังรูปที่ 9-7

อนุมัติงบประมาณ -- Web Page Dialog

ชื่อโครงการ: ก่อสร้างสะพานทางเดินเท้า ๓๗๗.
 งบตามแผน: 924,000.00
 งบตามข้อบัญญัติ 2549: 0.00 บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ

เงินอุดหนุนทั่วไป

เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์: -เลือกประเภทเงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์-

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ: -เลือกประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-

รายได้จัดเก็บเอง

รายได้อื่น ๆ: -เลือกรายได้อื่น ๆ-

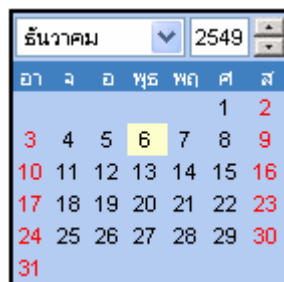
วันที่อนุมัติ:

วันที่ประกาศให้ประชาชนทราบ:

บันทึก

รูปที่ 9-7 รูปแสดงหน้าจอการอนุมัติเงินงบประมาณ

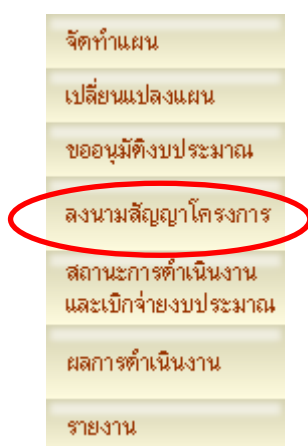
ทำการระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ จำนวนเงินที่ได้จากแต่ละงบประมาณ วันที่อนุมัติ และวันที่ประกาศให้ประชาชนรับทราบแล้วกดปุ่มบันทึก โดยที่วิธีการกรอกวันที่ สามารถทำได้ โดยการเลือกคลิกที่ปุ่ม จะมีปฏิทินเล็ก ๆ ขึ้นมาให้เลือกวันที่ ดังรูปที่ 9-8 ให้คลิกไปบนวันที่ ต้องการ



รูปที่ 9-8 รูปแสดงหน้าจอปฏิทิน

บทที่ 10 ลงนามสัญญาโครงการ

การเข้าใช้งานให้เลือกคลิกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 10-1 ลงนามสัญญาโครงการเป็นการแสดงโครงการที่ลงนามแล้วและโครงการที่ยังไม่ลงนาม โครงการที่ผ่านการอนุมัติแล้ว จากเมนูการจัดทำแผนและผ่านการอนุมัติงบประมาณจากเมนูการขออนุมัติงบประมาณมาแล้วหน้าจอแรกจะแสดงการค้นหาโครงการที่ลงนามสัญญาโครงการแล้ว หรือยังไม่ลงนามสัญญาโครงการ ดังรูปที่ 10-2 ระบบจะแสดงหน้าจอ การค้นหาโครงการที่ลงนามสัญญาโครงการแล้วดังรูปที่ 10-3 และโครงการที่ยังไม่ลงนามสัญญาโครงการดังรูปที่ 10-7



รูปที่ 10-1 รูปแสดงการเข้าเมนูลงนามสัญญาโครงการ

โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์

หน้าแรก ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

ลงนามสัญญาโครงการ ปี พ.ศ. 2549

โครงการที่ลงนามสัญญาโครงการ โครงการที่ยังไม่ลงนามสัญญาโครงการ ค้นหา

ข้อความ
ผู้รับผิดชอบ
วิสัยทัศน์
ยุทธศาสตร์อปท.
รายได้อปท.
จัดทำแผน
เปลี่ยนแปลงแผน
ขออนุมัติงบประมาณ
ลงนามสัญญาโครงการ
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ
ผลการดำเนินงาน
รายงาน

รูปที่ 10-2 รูปแสดงการค้นหาโครงการที่ลงนามสัญญาโครงการ

โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์

หน้าแรก ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

ลงนามสัญญาโครงการ ปี พ.ศ. 2549

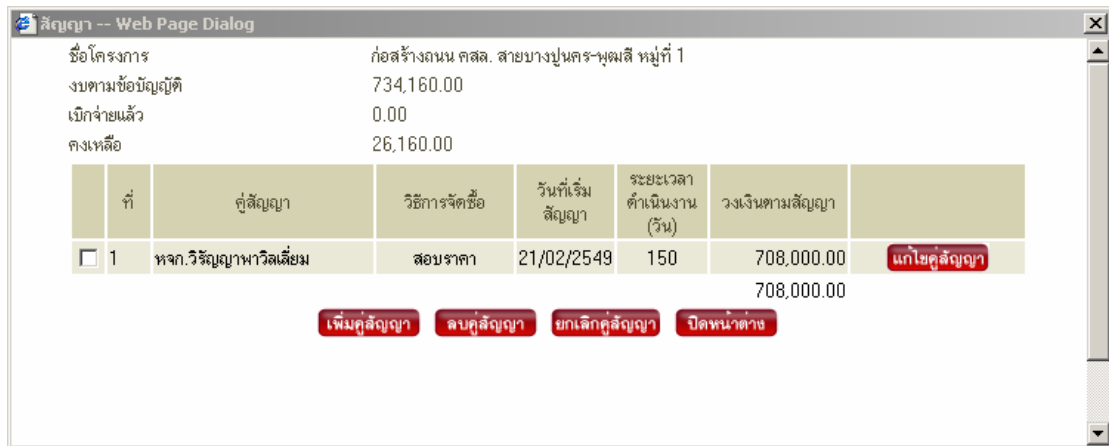
โครงการที่ลงนามสัญญาโครงการ โครงการที่ยังไม่ลงนามสัญญาโครงการ ค้นหา

ชื่อโครงการ	คู่สัญญา	วันที่เริ่มสัญญา	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน)	วงเงินตามสัญญา	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1. ก่อสร้างขยายถนน คสล. (งบตามข้อบัญญัติ 2,500,000 บาท)	xxxxx	06/06/2550	100	2,000,000.00	<input type="checkbox"/>
2. ก่อสร้างถนน คสล. สายบางปูนคร-พุมสี หมู่ที่ 1 (งบตามข้อบัญญัติ 734,160 บาท)	หจก.วิญญาพาวิลเดียม	21/02/2549	150	708,000.00	<input type="checkbox"/>
3. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเอียรเกษม สายเมน หมู่ 1 (งบตามข้อบัญญัติ 1,964,680 บาท)	บริษัทสวัสดีสถนคาร์ตจำกัด	26/09/2549	0	1,898,000.00	<input type="checkbox"/>
4. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเอียรเกษม (แยกซอย 5) หมู่ 1 (งบตามข้อบัญญัติ 656,800 บาท)	หจก.วิญญาพาวิลเดียม	25/09/2549	0	432,000.00	<input type="checkbox"/>
5. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเอียรเกษม (แยกซอย 6) หมู่ที่ 1 (งบตามข้อบัญญัติ 648,400 บาท)	หจก. สยามพีเจคอนสตรัคชั่น	29/09/2549	0	432,000.00	<input type="checkbox"/>
6. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเอียรเกษม (แยกซอย 7) หมู่ที่ 1 (งบตามข้อบัญญัติ 648,400 บาท)	หจก. สยามพีเจคอนสตรัคชั่น	29/09/2549	0	432,000.00	<input type="checkbox"/>
7. ก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยมังกรชั้นดี แยกซอย 5 หมู่ที่ 8 (งบตามข้อบัญญัติ 587,400 บาท)	สยามพีเจคอนสตรัคชั่น	05/06/2549	0	587,400.00	<input type="checkbox"/>

ข้อความ
ผู้รับผิดชอบ
วิสัยทัศน์
ยุทธศาสตร์อปท.
รายได้อปท.
จัดทำแผน
เปลี่ยนแปลงแผน
ขออนุมัติงบประมาณ
ลงนามสัญญาโครงการ
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ
ผลการดำเนินงาน
รายงาน

รูปที่ 10-3 รูปแสดงผลการค้นหาโครงการที่ลงนามสัญญาโครงการแล้ว

สามารถแก้ไขรายละเอียดโครงการได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้าจอให้แก้ไขดังรูปที่ 10-4



รูปที่ 10-4 รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขโครงการที่ลงนามสัญญาโครงการแล้ว

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขคู่สัญญาได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **แก้ไขคู่สัญญา** ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 10-5 ให้แก้ไข

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มคู่สัญญาได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **เพิ่มคู่สัญญา** ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 10-6 ให้เพิ่ม

ผู้ใช้งานสามารถลบคู่สัญญาได้โดยการติ๊กที่ปุ่ม หน้าโครงการที่ต้องการลบแล้วเลือกคลิกปุ่ม **ลบคู่สัญญา**

ผู้ใช้งานสามารถยกเลิกคู่สัญญาได้โดยการติ๊กที่ปุ่ม หน้าโครงการที่ต้องการยกเลิกแล้วเลือกคลิกปุ่ม **ยกเลิกคู่สัญญา**

เว็บสัญญา -- Web Page Dialog

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนน คสล. สายบางปูนคร-หุยมลี หมู่ที่ 1	
งบตามข้อบัญญัติ	734,160.00	
คงเหลือ ที่ยังไม่จัดสรร	734,160.00	
คู่สัญญา	<input type="text" value="หจก.วิรัชญาพาวิลเดียม"/>	
วงเงินตามสัญญา	<input type="text" value="708000.00"/>	บาท
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text" value="สอบราคา"/>	
วันที่เริ่มสัญญา	<input type="text" value="21/02/2549"/>	
ระยะเวลาการดำเนินงาน	<input type="text" value="150"/>	วัน
ค่าปรับ (ต่อวัน)	<input type="text" value="0.00"/>	บาท/วัน
งวดการส่งงาน	<input type="text" value="1"/>	
งวดที่	จำนวนเงิน (บาท)	กำหนดการเสร็จ
งวดที่ 1	<input type="text" value="708000.00"/>	<input type="text" value="21/07/2549"/>

บันทึก

รูปที่ 10-5 รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขคู่สัญญา

เว็บสัญญา -- Web Page Dialog

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนน คสล. สายบางปูนคร-หุยมลี หมู่ที่ 1	
งบตามข้อบัญญัติ	734,160.00	
คงเหลือ ที่ยังไม่จัดสรร	26,160.00	
คู่สัญญา	<input type="text"/>	
วงเงินตามสัญญา	<input type="text"/>	บาท
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text" value="-เลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง"/>	
วันที่เริ่มสัญญา	<input type="text"/>	
ระยะเวลาการดำเนินงาน	<input type="text"/>	วัน
ค่าปรับ (ต่อวัน)	<input type="text"/>	บาท/วัน
งวดการส่งงาน	<input type="text" value="1"/>	
งวดที่	จำนวนเงิน (บาท)	กำหนดการเสร็จ
งวดที่ 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>

บันทึก

รูปที่ 10-6 รูปแสดงหน้าจอการเพิ่มคู่สัญญา

โครงการสารสมทบการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์

หน้าแรก ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

ลงนามสัญญาโครงการ ปี พ.ศ. 2549

โครงการที่ลงนามสัญญาโครงการ โครงการที่ยังไม่ลงนามสัญญาโครงการ **ค้นหา**

ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบตามข้อบัญญัติ	
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
1. ก่อสร้างถนนหินคลุกเข้าบริเวณสถานที่ก่อสร้างสวนสาธารณะ อบต.เทพาภิรักษ์ หมู่ที่ 9 (งบตามข้อบัญญัติ 2,927,000 บาท)		รายได้จัดเก็บเอง	2,927,000.00	ลงนาม
2. ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คลส. ซอยเขียวกาม หมู่ที่ 1 (งบตามข้อบัญญัติ 98,000 บาท)		รายได้จัดเก็บเอง	98,000.00	ลงนาม
3. ก่อสร้างถนน คลส. หรือวางท่อระบายน้ำ สายบางปุงคร หมู่ที่ 9 (งบตามข้อบัญญัติ 336,600 บาท)		รายได้จัดเก็บเอง	336,600.00	ลงนาม
4. ก่อสร้างถนน คลส. หรือวางท่อระบายน้ำ ซอยเทพานิวตัน ซอย 1 สายเม่น หมู่ที่ 1 (งบตามข้อบัญญัติ 3,909,000 บาท)		รายได้จัดเก็บเอง	3,909,000.00	ลงนาม
4.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความ				
5. จัดประชาคมหมู่บ้าน ตำบล เพื่อวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (งบตามข้อบัญญัติ 50,000 บาท)		รายได้จัดเก็บเอง	50,000.00	ลงนาม
6. จัดซื้อชุดปฏิบัติการดับเพลิง (งบตามข้อบัญญัติ 100,000 บาท)		รายได้จัดเก็บเอง	100,000.00	ลงนาม
7. มีกอบรมเจ้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (งบตามข้อบัญญัติ 100,000 บาท)		รายได้จัดเก็บเอง	100,000.00	ลงนาม
8. มีกอบรม อปพร. ของอบต. เทพาภิรักษ์ (งบตามข้อบัญญัติ 100,000 บาท)		รายได้จัดเก็บเอง	100,000.00	ลงนาม
9. จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (งบตามข้อบัญญัติ 30,000 บาท)		รายได้จัดเก็บเอง	30,000.00	ลงนาม

รูปที่ 10-7 รูปแสดงหน้าจอผลการค้นหาโครงการที่ยังไม่ลงนามสัญญาโครงการ

ถ้าต้องการลงนามสัญญาโครงการให้เลือกคลิกปุ่ม **ลงนาม** ที่อยู่ด้านหลังโครงการนั้น ๆ ระบบจะแสดงหน้าจอให้เพิ่มคู่สัญญา ดังรูปที่ 10-8

สัญญา -- Web Page Dialog

ชื่อโครงการ ก่อสร้างถนนหินคลุกเข้าบริเวณสถานที่ก่อสร้างสวนสาธารณะ อบต.เทพาภิรักษ์ หมู่ที่ 9

งบตามข้อบัญญัติ 2,927,000.00

เบิกจ่ายแล้ว 0.00

คงเหลือ 2,927,000.00

ที่	คู่สัญญา	วิธีการจัดซื้อ	วันที่เริ่มสัญญา	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน)	วงเงินตามสัญญา
ไม่พบข้อมูลคู่สัญญา					

รูปที่ 10-8 รูปแสดงหน้าจอการเพิ่มคู่สัญญา

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มคู่สัญญาได้โดยการเลือกคลิกปุ่ม **เพิ่มคู่สัญญา** ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 10-9 ให้เพิ่ม

เว็บสัญญา -- Web Page Dialog

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนน คสล. สายบางขุนศรี-นวมสี หมู่ที่ 1	
งบตามข้อบัญญัติ	734,160.00	
คงเหลือ ที่ยังไม่จัดสรร	26,160.00	
คู่สัญญา	<input type="text"/>	
วงเงินตามสัญญา	<input type="text"/> บาท	
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	-เลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
วันที่เริ่มสัญญา	<input type="text"/>	
ระยะเวลาการดำเนินงาน	<input type="text"/> วัน	
ค่าปรับ (ต่อวัน)	<input type="text"/> บาท/วัน	
งวดการส่งงาน	1	
งวดที่	จำนวนเงิน (บาท)	กำหนดการเสร็จ
งวดที่ 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>

บันทึก

รูปที่ 10-9 รูปแสดงหน้าจอการเพิ่มคู่สัญญา

ผู้ใช้งานจะต้องระบุชื่อคู่สัญญาหรือเลขที่สัญญา วงเงินตามสัญญา วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง วันที่เริ่มสัญญา ระยะเวลาการดำเนินงาน ค่าปรับ และงวดการส่งงาน เมื่อระบุงวดการส่งงาน ระบบเปลี่ยนหน้าจอ ดังรูปที่ 10-10 ให้ผู้ใช้งาน ระบุจำนวนเงินที่จะเบิกจ่ายหลังการส่งงานในงวดนั้น ๆ และกำหนดการเสร็จของแต่ละงวด จะต้องใส่ข้อมูลให้ครบทุกรายการ ระบบจึงจะยอมให้บันทึก

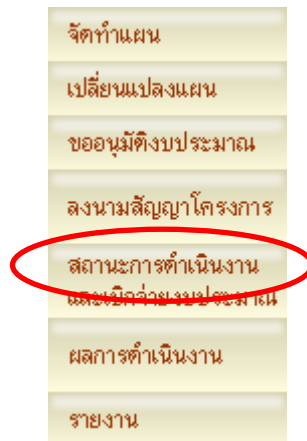
เงินสัญญา -- Web Page Dialog

ชื่อโครงการ	ก่อสร้างถนน คสล. สายบางปูนคร-หุยมลี หมู่ที่ 1	
งบตามข้อบัญญัติ	734,160.00	
คงเหลือ ที่ยังไม่จัดสรร	26,160.00	
คู่สัญญา	<input type="text"/>	
วงเงินตามสัญญา	<input type="text"/> บาท	
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	-เลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
วันที่เริ่มสัญญา	<input type="text"/>	
ระยะเวลาการดำเนินงาน	<input type="text"/> วัน	
ค่าปรับ (ต่อวัน)	<input type="text"/> บาท/วัน	
งวดการส่งงาน	3	
งวดที่	จำนวนเงิน (บาท)	กำหนดการเสร็จ
งวดที่ 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
งวดที่ 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
งวดที่ 3	<input type="text"/>	<input type="text"/>

รูปที่ 10-10 รูปแสดงหน้าจอการงวด

บทที่ 11 สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ

การเข้าใช้งานให้เลือกคลิกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 11-1 สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นการแสดงรายการที่ลงนามสัญญาเรียบร้อยแล้ว หน้าจอแรกจะแสดงโครงการทั้งหมดที่ผ่านขั้นตอนมาแล้ว ดังรูปที่ 11-2



รูปที่ 11-1 รูปแสดงการเข้าเมนูการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ

 โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น						
องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์ หน้าแรก FAQ คู่มือ เปลี่ยนเว็บไซต์ ออกจากระบบ 						
ข้อความ	การดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ					
ผู้รับผิดชอบ	ชื่อโครงการ	คู่สัญญา	วันที่เริ่มสัญญา	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน)	วงเงินตามสัญญา	
วิสัยทัศน์	ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้นโครงสร้างพื้นฐาน					
ยุทธศาสตร์อุปท.	1. ก่อสร้างขยายถนน คสล.	บริษัทสวัสดิ์แสนคาร์ตจำกัด	06/06/2550	100	2,000,000.00	แก้ไข
รายได้อุปท.	2. ก่อสร้างถนน คสล. สายบางปูนตร-พหลสี หมู่ที่ 1	หจก.วิญญาหาวิลเดียม	21/02/2549	150	708,000.00	แก้ไข
จัดทำแผน	3. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเขียรเกษม สายเมน หมู่ 1	บริษัทสวัสดิ์แสนคาร์ตจำกัด	26/09/2549	0	1,898,000.00	แก้ไข
เปลี่ยนแปลงแผน	4. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเขียรเกษม (แยกซอย 5) หมู่ 1	หจก.วิญญาหาวิลเดียม	25/09/2549	0	432,000.00	แก้ไข
ขออนุมัติงบประมาณ	5. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเขียรเกษม (แยกซอย 6) หมู่ 1	หจก. สยามพีเจคอนสตรัคชั่น	29/09/2549	0	432,000.00	แก้ไข
ลงนามสัญญาโครงการ	6. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยเขียรเกษม (แยกซอย 7) หมู่ 1	หจก. สยามพีเจคอนสตรัคชั่น	29/09/2549	0	432,000.00	แก้ไข
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ	7. ก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยมังกร-ขันตี แยกซอย 5 หมู่ที่ 8	สยามพีเจคอนสตรัคชั่น	05/06/2549	0	587,400.00	แก้ไข
ผลการดำเนินงาน	8. ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยพัฒนาสุข หมู่ที่ 9	หจก.วิญญาหาวิลเดียม	11/08/2549	0	525,000.00	แก้ไข
รายงาน	9. ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยสามนิเวศน์ (ซอย 2 ใหญ่) หมู่ที่ 2	สยามพีเจคอนสตรัคชั่น	26/05/2549	0	528,000.00	แก้ไข
	10. ก่อสร้างถนนคสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยโกสิน หมู่ที่ 6	หจก.วิญญาหาวิลเดียม	03/05/2549	0	1,682,000.00	แก้ไข
	11. ก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยมังกร-ขันตี แยกซอย 4 หมู่ที่ 8	บริษัทสวัสดิ์แสนคาร์ตจำกัด	12/07/2549	0	1,800,000.00	แก้ไข
	12. ก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยมังกร-ขันตี แยกซอย 4 เชื่อมซอย 6 หมู่ที่ 8	หจก. รพีพัฒน์คอนสตรัคชั่น	03/05/2549	0	452,000.00	แก้ไข

รูปที่ 11-2 รูปแสดงโครงการที่ผ่านขั้นตอนการลงนามแล้ว

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขและดูรายละเอียดได้ว่า มีถึงงวดงานและได้ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว โดยเลือกคลิกปุ่ม **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้าจอขึ้นมาให้แก้ไข และ ดูงวดงานแล้วแต่ละโครงการที่ได้กำหนดไว้ ดังรูปที่ 11-3

งวดที่	จำนวนเงิน (บาท)	กำหนดการเสร็จ	วันที่เสร็จ	เบิกจ่าย	ค่าปรับ
งวดที่ 1	708,000.00	21/07/2549		0.00	0.00

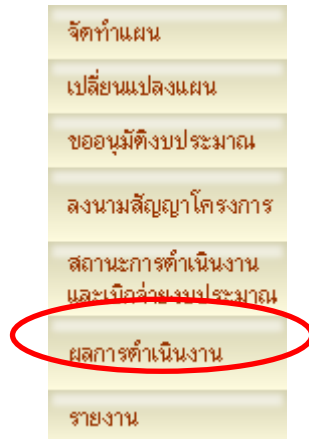
รูปที่ 11-3 รูปแสดงการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ

เปอร์เซ็นต์การดำเนินการ : ให้เลือกใส่ว่ากี่ % ของงานทั้งหมด


งวดงานให้กำหนดว่าแต่ละงวดเสร็จวันไหนและเบิกจ่ายไปแล้วเท่าไร มีค่าปรับหรือไม่ ให้ใส่ตามที่ต้องการแล้วเลือกคลิกปุ่ม **บันทึก** เมื่อทำรายการเสร็จเรียบร้อยแล้วเป็นการบันทึกข้อมูลลงสู่ฐานข้อมูล

บทที่ 12 ผลการดำเนินงาน

การเข้าใช้งานให้เลือกลูกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 12-1 ผลการดำเนินงาน เป็นการแสดงถึงผลการดำเนินงานของโครงการที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ว่ามีผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด หน้าจอแรกจะแสดงโครงการทั้งหมดที่มีผลดำเนินการเป็น 100% ดังรูปที่ 12-2



รูปที่ 12-1 รูปแสดงการเข้าเมนูผลการดำเนินงาน

 โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น						
เทศบาลตำบลคำน้ำแซบ						
ข้อความ	ผลการดำเนินงาน					
ผู้รับผิดชอบ	ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	
วิสัยทัศน์	ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน					
ยุทธศาสตร์ข้อปท.	1. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บริเวณซอยแมจิ่ง 68/6 (แนวระชา ซอย 6) หมู่ 9	ความยาวของถนน	175.0	175.0เมตร		แก้ไข
รายได้ข้อปท.	2. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บริเวณ ซอยแมจิ่ง 47 ซอยข้างร้านคอกกูด หมู่ 5 ต.	ความยาวของถนน	89.0	89.0เมตร		แก้ไข
จัดทำแผน	3. 6. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณซอยแมจิ่ง 58/3 (ซอย ทร.10 ซอย 3) หมู่ 9	ความยาวของถนน	39.0	39.0เมตร		แก้ไข
เปลี่ยนแปลงแผน	4. 10 โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร (ไหล่ทาง)และวางท่อระบายน้ำคสล.ซอยแมจิ่ง27(ทร.9)หมู่ที่2ตำบลคำน้ำแซบ	ประชาชนสามารถสัญจรไปมาสะดวก	630.0	630.0เมตร		แก้ไข
ขออนุมัติงบประมาณ	5. 12 โครงการก่อสร้างถนนคสล.บริเวณซอยแมจิ่ง50/4(ซอยทร.2ซอย4)หมู่ที่2ต.คำน้ำแซบ	มีเส้นทางสัญจรไปมาสะดวกปลอดภัย	155.0	155.0เมตร		แก้ไข
ลงนามสัญญาโครงการ	6. 13 โครงการก่อสร้างถนนคสล.บริเวณซอยแมจิ่ง50/3(ซอยทร.2ซอย3)หมู่ที่2ต.คำน้ำแซบ	มีเส้นทางสัญจรไปมาสะดวก ปลอดภัย	157.0	157.0เมตร		แก้ไข
สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ	7. 14 โครงการก่อสร้างถนนคสล.บริเวณซอยตำบลคำน้ำแซบ24/23แยก2หมู่ที่4ต.คำน้ำแซบ	ความยาวของถนน	39.0	39.0เมตร		แก้ไข
ผลการดำเนินงาน	8. 15 โครงการก่อสร้างถนนคสล.บริเวณซอยตำบลคำน้ำแซบ24/23แยก1 หมู่ที่4ต.คำน้ำแซบ	ความยาวของถนน	41.0	41.0เมตร		แก้ไข
รายงาน						

รูปที่ 12-2 รูปแสดงโครงการที่มีผลการดำเนินงานเป็น 100%

ผู้ใช้สามารถเลือกโครงการที่ต้องระบุผลการดำเนินงานได้
ด้านหลังโครงการที่ต้องการ จะขึ้นหน้าจอ ดังรูปที่ 12-3

โดยคลิกที่ปุ่มแก้ไขที่อยู่

การดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ -- Web Page Dialog	
ชื่อโครงการ	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บริเวณซอยแจ้ง 68/6 (แก้วระย้า ซอย 6) หมู่ 9
ตัวชี้วัด	ความยาวของถนน
วัตถุประสงค์	เพื่อให้มีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกสบาย
ผลผลิต	ถนน คสล.
หน่วยวัด	เมตร *ลักษณะนาม ของเป้าหมายและผลการดำเนินงาน
เป้าหมาย	175.0 *ใส่ได้เฉพาะตัวเลข ตัวอย่าง 100
ผลการดำเนินงาน	175.0 *ใส่ในกรณีที่มีการประเมินผลโครงการแล้ว ใส่ได้เฉพาะตัวเลข ตัวอย่าง 100

บันทึก

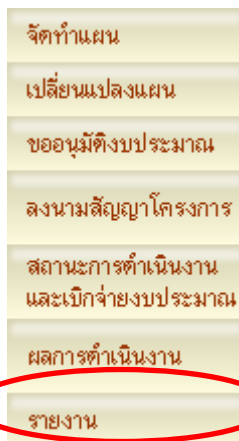
รูปที่ 12-3 รูปแสดงหน้าจอการแก้ไขผลการดำเนินงาน

ผู้ใช้จะต้องระบุ ผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด หน่วยวัด และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เมื่อใส่เสร็จแล้วก็ให้กดปุ่มบันทึก ระบบจะทำการจัดเก็บข้อมูลลงฐานข้อมูล

บทที่ 13 รายงาน

การเข้าใช้งานให้เลือกลูกที่แถบเมนูด้านซ้าย ดังรูปที่ 13-1 รายงาน เป็นการแสดงรายงานตามรูปแบบต่าง ๆ ที่ระบบนำเสนอ โดยมีพื้นฐานความต้องการจากผู้ใช้งาน โดยจะมีรูปแบบของรายทั้งหมด 12 แบบ ดังรูปที่ 13-2 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- รายงานยุทธศาสตร์
- รายงานแผน 3 ปี
- รายงานแบบช่วยกำกับจัดทำแผน
- รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ไม่ผ่านเทศบาลัญญัติ
- รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ผ่านเทศบาลัญญัติ
- รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ได้ลงนามสัญญาแล้ว
- รายงานรายรับรายจ่าย รายไตรมาส
- รายงานการเปลี่ยนแปลงแผน
- รายงานสรุปแผน 3 ปี
- รายงานสรุปผลดำเนินการแผนปี
- รายงานสรุปผลดำเนินการ โครงการที่ได้ลงนามสัญญา
- รายงานสรุปการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ



จัดทำแผน
เปลี่ยนแปลงแผน
ขออนุมัติงบประมาณ
ลงนามสัญญาโครงการ
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ
ผลการดำเนินงาน
รายงาน

รูปที่ 13-1 รูปแสดงการเข้าเมนูรายงาน

โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เทศบาลตำบลคำน้ำโจน

หน้าแรก ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

ข้อความ	รายงาน
ผู้รับผิดชอบ	+ รายงานยุทธศาสตร์
วิสัยทัศน์	+ รายงานแผน 3 ปี
ยุทธศาสตร์อปท.	+ รายงานแบบช่วยกำกับจัดทำแผน
รายได้อปท.	+ รายงานโครงการทั้งหมดที่ไม่ผ่านทศบัญญัติ
จัดทำแผน	+ รายงานโครงการทั้งหมดที่ผ่านทศบัญญัติ
เปลี่ยนแปลงแผน	+ รายงานโครงการทั้งหมดที่ได้ลงนามสัญญาแล้ว
ขออนุมัติงบประมาณ	+ รายงานรายรับรายจ่าย รายไตรมาส
ลงนามสัญญาโครงการ	+ รายงานการเปลี่ยนแปลงแผน
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ	+ รายงานสรุปแผน 3 ปี
ผลการดำเนินงาน	+ รายงานสรุปผลดำเนินการแผนปี
รายงาน	+ รายงานสรุปผลดำเนินการโครงการที่ได้ลงนามสัญญา
	+ รายงานสรุปการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ

เสนอผล

รูปที่ 13-2 รูปแสดงรายงาน

รายงานยุทธศาสตร์ เป็นรายงานแสดงรายชื่อและแนวทางพัฒนายุทธศาสตร์ทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถค้นหาได้ตามปี ดังรูปที่ 13-3 ระบบจะทำการประมวลผลแสดงผลลัพธ์ดังรูปที่ 13-4 สามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม





**โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**



เทศบาลตำบลคำน้ำโจ้ว


หน้าแรก
FAQ
คู่มือ
เปลี่ยนรหัสผ่าน
ออกจากระบบ

	รายงานยุทธศาสตร์	
ข้อความ		
ผู้รับผิดชอบ	ปี	<input type="text" value="2549"/>
วิทยาลัย	จังหวัด	<input type="text" value="สมุทรปราการ"/>
ยุทธศาสตร์อปท.	อปท.	<input type="text" value="เทศบาลตำบล คำน้ำโจ้ว"/>
รายได้อปท.	<input type="button" value="ค้นหา"/>	
จัดทำแผน		
เปลี่ยนแปลงแผน		
ขออนุมัติงบประมาณ		
ลงนามสัญญาโครงการ		
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ		
ผลการดำเนินงาน		
รายงาน		

รูปที่ 13-3 รูปแสดงการค้นหารายงานตามปี

ยุทธศาสตร์ อปท.	ยุทธศาสตร์ จังหวัด	ยุทธศาสตร์ ประเทศ	แนวทางพัฒนายุทธศาสตร์
1. การพัฒนาการ ท่องเที่ยวและ นันทนาการ	2. การเป็นแหล่ง ท่องเที่ยวทาง เลือกใหม่	๓ การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้ สมดุลและแข่งขัน ได้	1 สนับสนุนการวางผังเมือง การปรับภูมิทัศน์ให้เมืองน่าอยู่ และปรับปรุงเส้นทาง การท่องเที่ยวให้มีสภาพดี สะดวก และปลอดภัย 2 จัดทำป้ายแสดงเส้นทางเข้าสู่สถานที่ท่องเที่ยวและป้ายประชาสัมพันธ์สถานที่ ท่อง เที่ยว 3 ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว อาทิ ป้ายขายเลน การท่องเที่ยว เชิงเกษตร 4 ศึกษาวิจัยเพื่อ ระดมการท่องเที่ยวของจังหวัด 5 ส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น 6 บูรณาการปฏิสังขรณ์ ทำนุบำรุงสถาบันทางศาสนา ศาสนสถาน และโบราณสถาน
2. การพัฒนาการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	4. การพัฒนา ระบบบริหารงาน ให้มีความเป็นเลิศ	๖ การพัฒนา กฎหมายและส่งเสริมการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	1 จัดอบรม สัมมนา ให้ความรู้แก่ผู้นำท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกาสมเมืองการปกครองท้องถิ่น 2 ส่งเสริมหลักธรรมาภิบาล (GOOD GOVERNANCE) ในการ บริหารท้องถิ่น 3 จัดทำและประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ จัดทำแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดสมุทรสาคร 4 จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารรูป แบบต่างๆ เช่น อินเทอร์เน็ต, ทีวี, ป้ายประกาศ 5 การดำเนินการด้านมวลชนสัมพันธ์ สร้างความคิดเห็น ของประชาชน ประชุมรับฟังความเห็นของประชาชน การลงประชามติ ประชาพิจารณ์ 6 ปรับปรุงและ พัฒนาบุคลากรและเครื่องมือเครื่องใช้ให้สามารถให้บริการตอบสนอง ความต้องการของประชาชนอย่างมี ประสิทธิภาพ
3. การพัฒนาการ ศึกษา	-	๒ การพัฒนาคน และสังคมที่มี คุณภาพ	1 ส่งเสริมและสนับสนุนแผนการศึกษา เช่น การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาหลักสูตร ก่อสร้างหรือ ปรับปรุงอาคารเรียน โครงการ หนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน 2 สนับสนุนและพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร สร้างเครือข่ายเชื่อมโยงเพื่อการเรียนรู้ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่การศึกษา 3 สนับสนุน ให้สถาบันการศึกษาเพิ่มแหล่งเรียนรู้ เช่น ห้องสมุดมีชีวิต พิพิธภัณฑ์ ค่าชุดอ่าน ค่าชุดเล่น 4 ส่งเสริม สนับสนุน การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารและการพาณิชย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การพัฒนา คมนาคมโครง ข่าย	1. การเป็นคิ วของโลกในด้าน อาหารทะเลและ การเกษตร	๓ การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้ สมดุลและแข่งขัน ได้	1 ศึกษาและปรับปรุงระบบคมนาคมทางบกและทางน้ำเพื่อการคมนาคมและขนส่ง 2 จัดทำผังเมืองรวม ส่ง เสริมและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม 3 พัฒนาและปรับปรุงการจัดการด้านสาธารณูปการ เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ 4 ส่งเสริม สนับสนุนการสื่อสารและโทรคมนาคม 5 สนับสนุนบทบาทการลง ทุนภาคเอกชน
5. การพัฒนา ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่ง แวดล้อม	3. การพัฒนา สถานแวดล้อมให้ เป็นเมืองที่น่าอยู่ อาศัย	๔ การบริหาร จัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่ง แวดล้อม	1 ร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ และแผนแม่บทการพัฒนาสิ่งแวดล้อม 2 ป้องกันและแก้ไขปัญหาลิงแคว ล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3 จัดให้มีการศึกษาวิจัยเชิง ปฏิบัติในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4 จัดตั้งศูนย์กำจัดขยะรวมจังหวัดสมุทรสาคร ส่ง เสริมและควบคุมการจัดการ ของเสียและสารอันตรายอย่างถูกวิธี 5 จัดให้มีระบบน้ำเสียรวมของจังหวัด สมุทรสาครและสนับสนุนท้องถิ่นอื่น ให้มีระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่
6. การพัฒนาสังคม และความมั่งคั่ง ของมนุษย์	-	๒ การพัฒนาคน และสังคมที่มี คุณภาพ	1 ส่งเสริม/สนับสนุนการคุ้มครองสวัสดิภาพของประชาชน และความเสียหายของรัฐ 2 ส่งเสริมแนวคิด ชุมชนเข้มแข็ง 3 จัดให้มีระบบบริหารจัดการในการป้องกันและเตือนภัยภัยพิบัติและเหตุฉุกเฉิน 4 ส่งเสริม การจัดตั้งกองทุนฟื้นฟูและช่วยเหลือผู้ประสบภัย 5 ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
7. พัฒนาสาธารณ สุขและกีฬา	-	๒ การพัฒนาคน และสังคมที่มี คุณภาพ	1 จัดให้มีสนามกีฬา สนามกีฬา พื้นที่สาธารณะ และสวนหย่อม สำหรับออกกำลังกายพักผ่อน และกิจกรรม นันทนาการของประชาชน 2 จัดให้มีกิจกรรมด้านกีฬา และนันทนาการ พร้อมทั้งจัดให้มีการแข่งขันกีฬาเพื่อ สู่ความเป็นเลิศในจังหวัด 3 เผยแพร่ข่าวสาร และความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยแก่ประชาชน รวมทั้งกิจกรรมสร้างเสริมการออกกำลังกาย และการกีฬา
8. ส่งเสริมการ พัฒนาเศรษฐกิจ	1. การเป็นคิ วของโลกในด้าน อาหารทะเลและ การเกษตร	๓ การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้ สมดุลและแข่งขัน ได้	1 ส่งเสริมความสามารถในการพัฒนาอาชีพของประชาชนเพื่อสร้างงาน สร้างรายได้เพิ่มขึ้น 2 สนับสนุน พัฒนาผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) 3 สนับสนุน และฝึกงาน ส่งเสริมการลงทุนในจังหวัด สมุทรสาคร 4 พัฒนาระบบการจดทะเบียนพาณิชย์ ให้ความทันสมัยและมีเครือข่ายเชื่อมโยงกับส่วนกลาง และส่วนท้องถิ่นอื่น 5 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสถานที่ซึ่งเป็นแหล่งศูนย์กลางในการค้าขายสินค้า เช่น ตลาด กลางเพื่อการเกษตรและประมง


รูปที่ 13-4 รูปแสดงผลการค้นหารายงานตามปี

รายงานแผน 3 ปี เป็นรายงานที่แสดงรายชื่อโครงการทั้งหมดที่มีอยู่ในแผนงาน 3 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถค้นหาได้จาก ปี ยุทธศาสตร์ ประเภทโครงการ แหล่งที่มางบประมาณ ประเภทงบประมาณ ดังรูปที่ 13-5 สามารถเลือกอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทุกเงื่อนไขก็ได้ระบบจะทำการประมวลผลออกมาให้ดังรูปที่ 13-6 สามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยคลิกที่ปุ่ม 

รูปที่ 13-5 รูปแสดงการค้นหารายงานแผน 3 ปี

รายงานแผน 3 ปี องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร ปีงบประมาณ 2549									
Print									
	ยุทธศาสตร์	โครงการ	ประเภทกิจกรรม	แหล่งที่มางบประมาณ	ประเภทงบประมาณตามแผนงาน	งบตามแผน	ตัวชี้วัด	วิถูปริมาณ	ผลผลิต
2549									
1		ฝึกอบรม / สัมมนา และดูงาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมให้ความรู้ทางด้านการจัดการ	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาารดำเนินการ	6,000,000.00	สมาชิกสภาฯ ได้รับการอบรม จำนวน 24 คน	เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ได้รับการอบรม จำนวน 24 คน
2		ทัศนศึกษาหน่วยงานออกสถานที่ของ กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นของจังหวัดสมุทรสาคร	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-การจัดประชุมสัมมนา	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาารดำเนินการ	600,000.00	พำนักที่ท้องถิ่นศึกษาดูงานออกสถานที่เพื่อจะได้นักความรู้ที่พัฒนาท้องถิ่นให้เจริญ	จัดทัศนศึกษาดูงานออกสถานที่เพื่อจะได้นักความรู้ที่พัฒนาท้องถิ่นให้เจริญ	พำนักที่ท้องถิ่นศึกษาดูงานออกสถานที่
3		ส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย - กิจกรรม อบจ. สค. - กิจกรรมรณรงค์ 3 เดือนของ อบจ. สค.	การริยาศึกษาความสงบภายใน-กาารประชาสัมพันธ์	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาารดำเนินการ	3,000,000.00	พบประชาชน ปีละ 12 ครั้ง	-เพื่อรับฟังความคิดเห็นโดยตรงของประชาชนและประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ อบจ. - เพื่อเพิ่มความรู้ของประชาชนเกี่ยวกับกิจกรรมของ อบจ.	อบจ. สค. ใจ
4		การฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากรข้าราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไข ปัญหาชุมชน	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาารดำเนินการ	2,000,000.00	อบรมบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ทั้งหมด	อบรม/สัมมนา บุคลากรเพื่อให้ความรู้และนำมารับใช้กับกรทำงานให้บังองค์กร	จัดอบรมเพื่อพัฒนาการทำงานร่วมกัน

รูปที่ 13-6 รูปแสดงผลการค้นหารายงานแผน 3 ปี

รายงานแบบช่วยกำกับจัดทำแผน เป็นรายงานที่แสดงการตรวจสอบการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่ามีการดำเนินงานหรือไม่ โดยสามารถค้นหาได้จากปี ดังรูปที่ 13-7 ระบบจะทำการประมวลผลและแสดงผลการค้นหา ดังรูปที่ 13-8 สามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม 

รูปที่ 13-7 รูปแสดงการค้นหารายงานแบบช่วยกำกับจัดทำแผน

Print


ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
19. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

ข้อมูล ณ 07/12/2549

รูปที่ 13-8 รูปแสดงผลการค้นหารายงานแบบช่วยกำกับจัดทำแผน

รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ไม่ผ่านเทศบาลฯ เป็นรายงานที่แสดงรายชื่อโครงการที่ไม่ได้ผ่านเทศบาลฯ หรือข้อบัญญัติ โดยสามารถค้นหาได้จาก ปี ยุทธศาสตร์ ประเภทโครงการ แหล่งที่มางบประมาณ ประเภทงบประมาณ ดังรูปที่ 13-9 สามารถเลือกอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทุกเงื่อนไขก็ได้ระบบจะทำการประมวลผลออกมาให้ดังรูปที่ 13-10 สามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม

Print



**โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาภิรักษ์

[หน้าแรก](#)
[FAQ](#)
[คู่มือ](#)
[เปลี่ยนเว็บไซต์](#)
[ออกจากระบบ](#)


รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ไม่ผ่านเทศบาลัญญัติ	
ข้อความ	
ผู้รับผิดชอบ	ปี -เลือกปี-
วิทยาลัย	จังหวัด สมุทรปราการ
ยุทธศาสตร์อปท.	อปท. อบต. เทพาภิรักษ์
รายได้อปท.	ยุทธศาสตร์ -ทุกยุทธศาสตร์-
จัดทำแผน	ประเภทโครงการ -ทุกประเภทโครงการ-
เปลี่ยนแปลงแผน	แหล่งที่มางบประมาณ <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนทั่วไป <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์ <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้ <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ <input type="checkbox"/> รายได้จัดเก็บเอง <input type="checkbox"/> รายได้อื่น ๆ
ขออนุมัติงบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ถ้าไม่เลือกข้อใดเลย แสดงว่า show ทุกประเภทแหล่งที่มางบประมาณ.
ลงนามสัญญาโครงการ	ประเภทงบประมาณ -ทุกประเภทงบประมาณ-
สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ	ค้นหา
ผลการดำเนินงาน	
รายงาน	

รูปที่ 13-9 รูปแสดงการค้นหารายงานที่ไม่ผ่านเทศบาลัญญัติ

รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ไม่ผ่านเทศบาลัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร ปีงบประมาณ 2549									
ยุทธศาสตร์	โครงการ	ประเภทกิจกรรม	แหล่งที่มางบประมาณ	ประเภทงบประมาณตามแผนงาน	งบตามแผน	ตัวชี้วัด	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	
1.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	โครงการคัดเลือกครอบครัวอุปถัมภ์ดูแลเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษาและสงเคราะห์ผู้ลี้ภัย	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์การสงเคราะห์เด็กและเยาวชน	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาตั้งเงินการ	5,000,000.00	เด็กด้อยโอกาสได้รับความรู้ที่เพียงพอต่อการพัฒนาครอบครัว	เพื่อสร้างสัมพันธที่ดีให้กับครอบครัวให้เกิดความซื่อสัตย์ใจมากขึ้น	เด็กด้อยโอกาสได้รับความรู้ที่เพียงพอต่อการพัฒนาครอบครัว
2.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	โครงการแจกถุงยังชีพให้แก่คนชราในวันผู้สูงอายุ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาตั้งเงินการ	1,000,000.00	ครอบครัวในชุมชนสามารถดูแลกันและกันได้ มีความรักและสามัคคีในครอบครัว	เพื่อให้สมาชิกในครอบครัวได้ทำกิจกรรมร่วมกันได้ เกิดความรักและสามัคคีในครอบครัว	ครอบครัวในชุมชนสามารถดูแลกันและกันได้ เกิดความรักและสามัคคีในครอบครัว
3.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ไม่สูบบุหรี่	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์การสงเคราะห์เด็กและเยาวชน	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาตั้งเงินการ	2,000,000.00	เด็กและเยาวชนได้รับการอบรมเกี่ยวกับชีวิตและทรัพย์สิน	เพื่อมุ่งไปในเยาวชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนกับราชการ	เด็กและเยาวชนได้รับการอบรมเกี่ยวกับชีวิตและทรัพย์สิน
4.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์หมู่ที่ 1 ต.คนไต่	งานก่อสร้างโครงการสร้างพื้นฐาน-งานควบคุมการก่อสร้าง	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาตั้งเงินการ	6,700,000.00	ประชาชนมีศูนย์ข้อมูลสำหรับค้นหาความรู้ข่าวสารทางราชการ	เพื่อให้ประชาชนมีสถานที่ในการจัดกิจกรรมชุมชน	ประชาชนมีศูนย์ข้อมูลสำหรับค้นหาความรู้ข่าวสารทางราชการ
5.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	สร้างผู้นำแห่งการพัฒนาของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาตั้งเงินการ	1,000,000.00	อยง มีเครือข่ายของผู้นำชุมชนใหม่มาพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อเป็นการสร้างและเสริมความเข้มแข็งรุ่นใหม่ของชุมชนมีโอกาสดูแลตนเองพัฒนาผู้นำมีส่วนร่วมในกิจกรรมพัฒนาชุมชน	อยง มีเครือข่ายของผู้นำชุมชนใหม่มาพัฒนาท้องถิ่น
6.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ฝึกอบรมประชาชนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาเสาคืด	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาตั้งเงินการ	2,500,000.00	ยาสหคตคตน้อยลงหมดไปจากประเทศไทย	เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงโทษและภัยของเสาคืด	ยาสหคตคตน้อยลงหมดไปจากประเทศไทย

ข้อมูล ณ 07/12/2549

รูปที่ 13-10 รูปแสดงผลการค้นหารายงานที่ไม่ผ่านเทศบาลัญญัติ


รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ผ่านเทศบาลฯ เป็นรายงานที่แสดงรายชื่อโครงการทั้งหมดที่ได้ผ่านมาเป็นเทศบาลฯ หรือข้อบัญญัติแล้ว โดยสามารถค้นหาได้จาก ปี ยุทธศาสตร์ ประเภทโครงการ แหล่งที่มางบประมาณ ประเภทงบประมาณ ดังรูปที่ 13-11 สามารถเลือกอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทุกเงื่อนไขก็ได้ระบบจะทำการประมวลผลออกมาให้ ดังรูปที่ 13-12 สามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม 

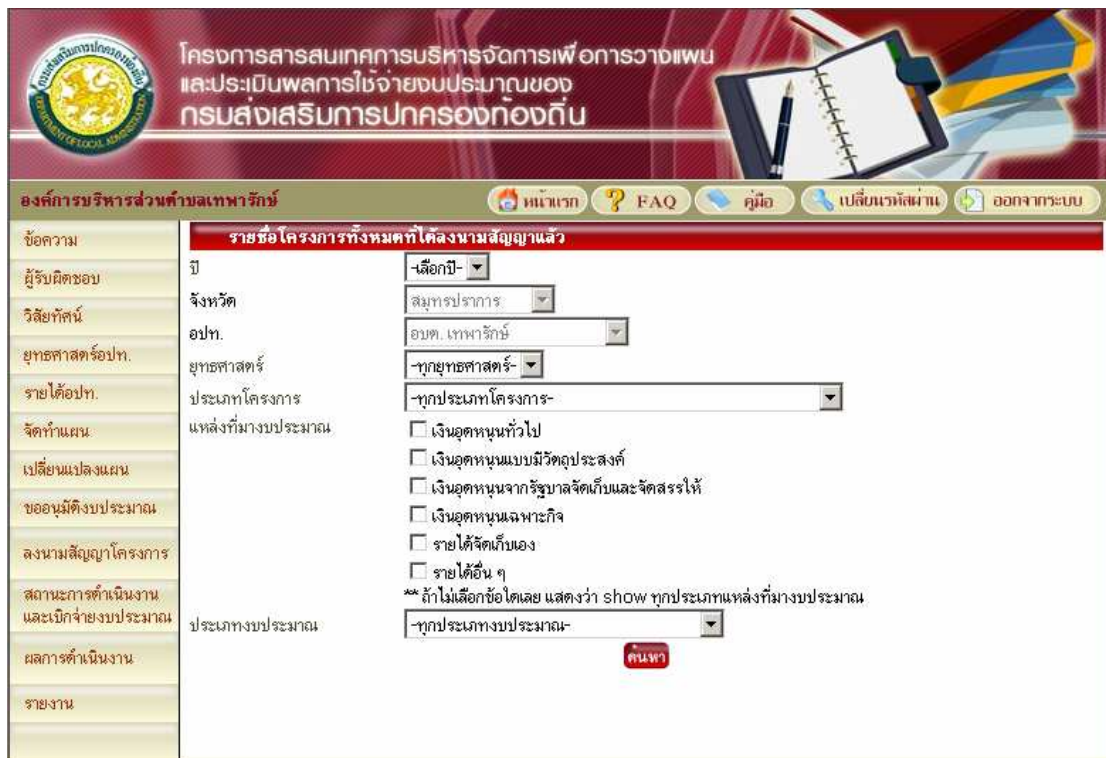
รูปที่ 13-11 รูปแสดงการค้นหารายงานที่ผ่านเทศบาลฯ

รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ผ่านเทศบาลฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร ปีงบประมาณ 2549									
ยุทธศาสตร์	โครงการ	ประเภทกิจกรรม	แหล่งที่มางบประมาณ	ประเภทงบประมาณตามแผนงาน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ	ตัวชี้วัด	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
1. การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	จัดทำโครงการสงเคราะห์และจัดสวัสดิการเด็กและเยาวชน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสวัสดิการเด็กและเยาวชน	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาจัดดำเนินการ	6,000,000.00	200,000.00	อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของเหล่ากาชาดจังหวัด 200000 บาท	เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการสงเคราะห์	อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของเหล่ากาชาดจังหวัด
2. การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้นแก่เด็กและเยาวชนและผู้ปกครอง	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหามุขม	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาจัดดำเนินการ	500,000.00	98,000.00	อุดหนุนจัดโครงการป้องกันกากระทำผิดซ้ำของคดีและเยาวชน 98000 บาท	เพื่อให้เด็ก เยาวชน ผู้ปกครองและผู้นำชุมชนได้รับความรู้ทางานกฎหมาย ส่งเสริมให้ชุมชนช่วยเหลือนักเรียน	อุดหนุนจัดโครงการป้องกันกากระทำผิดซ้ำของคดีและเยาวชน
3. การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์-การสังคมสงเคราะห์	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาจัดดำเนินการ	100,000.00	221,500.00	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ 1 ครั้ง	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้มีจิตสำนึกที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคม	จัดกิจกรรมและงานของขงขงขง
4. การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	รณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในรูปแบบต่าง ๆ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน-กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหามุขม	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านกาจัดดำเนินการ	10,000,000.00	2,765,060.00	ปัญหาเสพติดชนิดอื่น	เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงโทษและภัยของยาเสพติด	จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

ข้อมูล ณ 07/12/2549

รูปที่ 13-12 รูปแสดงผลการค้นหารายงานที่ผ่านเทศบาลฯ

รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ได้ลงนามสัญญาแล้ว เป็นรายงานที่แสดงรายชื่อโครงการทั้งหมดที่ได้มีการลงนามสัญญากับคู่สัญญาเรียบร้อยแล้ว โดยสามารถค้นหาได้จาก ปี ยุทธศาสตร์ ประเภทโครงการ แหล่งที่มางบประมาณ ประเภทงบประมาณ ดังรูปที่ 13-13 สามารถเลือกอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทุกเงื่อนไขก็ได้ระบบจะทำการประมวลผลออกมาให้ดังรูปที่ 13-14 สามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม 



โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์

Home ? FAQ คู่มือ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ได้ลงนามสัญญาแล้ว

ข้อความ

ผู้รับผิดชอบ

วิสัยทัศน์

ยุทธศาสตร์รอปท.

รายได้รอปท.

จัดทำแผน

เปลี่ยนแปลงแผน

ขออนุมัติงบประมาณ

ลงนามสัญญาโครงการ

สถานะการดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน

รายงาน

ปี

จังหวัด

อปท.

ยุทธศาสตร์

ประเภทโครงการ

แหล่งที่มางบประมาณ

ประเภทงบประมาณ

-เลือกปี-

สมุทรปราการ

อบต. เทพารักษ์

-ทุกยุทธศาสตร์-

-ทุกประเภทโครงการ-

เงินอุดหนุนทั่วไป

เงินอุดหนุนแบบมีวัตถุประสงค์

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายได้จัดเก็บเอง

รายได้อื่น ๆ

**ถ้าไม่เลือกข้อใดเลย แสดงว่า show ทุกประเภทแหล่งที่มางบประมาณ

-ทุกประเภทงบประมาณ-

ค้นหา

รูปที่ 13-13 รูปแสดงการค้นหารายงานที่ได้ลงนามสัญญาแล้ว

รายชื่อโครงการทั้งหมดที่ได้ลงนามสัญญาแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร ปีงบประมาณ 2549										
Print	ยุทธศาสตร์	โครงการ	ประเภทกิจกรรม	แหล่งที่มางบประมาณ	ประเภทงบประมาณตามแผนงาน	งบตามข้อบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	คู่สัญญา	วันที่เริ่มสัญญา	ระยะเวลาการดำเนินงาน
1.	การพัฒนาการศึกษา	จัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนและการบริหารจัดการให้แก่สถานศึกษาทุกโรงเรียน	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ-การบริหารสนับสนุนการศึกษา	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	3,990,000.00	3,990,000.00	บริษัท จีที เอ็ดดูเคชั่น จำกัด	26/09/2549	60
2.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักงานศึกษา)	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	40,560.00	40,560.00	บี บี อาร์ท เฟอร์นิเจอร์ จำกัด	24/08/2549	6
3.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร (กองแผนฯ)	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	7,600.00	6,400.00	รับจ้างบอนเฟอร์นิเจอร์	13/12/2548	3
4.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อรถจักรยานยนต์(กองแผนฯ)	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	42,000.00	41,800.00	บีเอ็ม มอเตอร์ส (1994) จำกัด	09/08/2549	48
5.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อและติดตั้งกล้องวงจรปิด	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	40,000.00	40,000.00	รับจ้างเทคโนโลยีทัศน์	21/12/2548	5
6.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อเครื่องคิดเลขคิดเงิน	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	64,000.00	63,665.00	บริษัท เทคโนโลยี สโตร์ จำกัด	26/05/2549	5
7.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพดิจิทัล	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	35,000.00	17,990.00	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฮาธาโทรทัศน์	19/07/2549	3
8.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ (กองคลัง)	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	42,000.00	42,000.00	บริษัท เอ็ม มอเตอร์ (1994) จำกัด	22/02/2549	48
9.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อเครื่องหลอหดออร์	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	900,000.00	897,000.00	บริษัท นีบคอมพิวเตอร์ จำกัด	05/06/2549	30
10.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อคอมพิวเตอร์เครื่องละ 4 เครื่อง	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	1,500,000.00	1,500,000.00	บริษัท ไดโตะคอมพิวเตอร์	21/07/2549	60
11.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อโพลียูรีเทนยาวแบบโฟมและติดกระดาษการ์ตูน	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	133,500.00	133,500.00	บริษัท สยามเซฟตี้ เทคโนโลยี จำกัด	02/02/2549	5
12.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อวิทยุสื่อสาร	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	72,000.00	72,000.00	บี สยามเซฟตี้ เทคโนโลยี จำกัด	02/02/2549	5
13.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	ก่อสร้างที่พักอาศัย สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	1,697,500.00	1,630,000.00	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอกชัยก่อสร้าง	14/09/2549	60
14.	การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อเก้าอี้สนามประสงฆ์ชนิดแก้ว	งานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป	รายได้จัดเก็บเอง	งบด้านมาตรฐานการ	32,000.00	32,000.00	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กฤษณาคัตคอนสตรัคชั่น	20/02/2549	5

ข้อมูล ณ 07/12/2549

รูปที่ 13-14 รูปแสดงผลการค้นหารายงานที่ได้ลงนามสัญญาแล้ว

รายงานรายรับรายจ่าย รายไตรมาส เป็นรายงานที่แสดงถึงรายรับรายจ่าย ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถค้นหาจากปีที่ต้องการ ดังรูปที่ 13-5 ระบบจะแสดงผลออกมา ดังรูปที่ 13-6 และสามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม [Print](#)

โครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์

[หน้าแรก](#)
[FAQ](#)
[คู่มือ](#)
[เปลี่ยนเว็บไซต์](#)
[ออกจากระบบ](#)

รายไตรมาส

ข้อความ: ปี

ผู้รับผิดชอบ: จังหวัด

วิสัยทัศน์: อปท.

ยุทธศาสตร์อปท.

รายได้อปท.

จัดทำแผน

เปลี่ยนแปลงแผน

ขออนุมัติงบประมาณ

ลงนามสัญญาโครงการ

สถานะการดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน

รายงาน

[ค้นหา](#)

รูปที่ 13-15 รูปแสดงการค้นหารายงานรายรับรายจ่าย รายไตรมาส

รายงานรายรับรายจ่าย รายไตรมาส อบต. เทพารักษ์ ปีงบประมาณ 2549				
	ยอดยกมา	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
ไตรมาสที่ 1	5,000,000.00	500,000.00	0.00	5,500,000.00
ไตรมาสที่ 2	5,500,000.00	500,000.00	0.00	6,000,000.00
ไตรมาสที่ 3	6,000,000.00	300,000.00	0.00	6,300,000.00
ไตรมาสที่ 4	6,300,000.00	300,000.00	0.00	6,600,000.00

ข้อมูล ณ 14/06/2550

รูปที่ 13-16 รูปแสดงผลการคั่นหารายงานรายรับรายจ่าย รายไตรมาส

รายงานการเปลี่ยนแปลงแผน เป็นรายงานที่แสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลงแผนว่าได้มีการแก้ไขแผนที่โครงการ โอนย้ายที่โครงการ ยกเลิกที่โครงการ โดยสามารถค้นหาจากปีที่ต้องการดังรูปที่ 13-17 ระบบจะทำการแสดงผลออกมาในรูปแบบของตารางและกราฟแท่ง ดังรูปที่ 13-18 และสามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม [Print](#)

รูปที่ 13-17 รูปแสดงการคั่นหารายงานการเปลี่ยนแปลงแผน


รายงานการเปลี่ยนแปลงแผน อบต. เทพารักษ์
ปีงบประมาณ 2549
(จัดประเภทโดย ยุทธศาสตร์)

Print

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการเดิม	จำนวนโครงการที่เพิ่ม	จำนวนโครงการที่โอนมา	จำนวนโครงการที่ยกเลิก	รวม
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนากันโครงสร้างพื้นฐาน	60	-	1	1	60
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนากันส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน และการแก้ไข	42	-	-	-	42
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนากันส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการแก้ไข	98	-	-	-	98
4.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความ	80	-	-	-	80
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนากันพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน	30	-	-	-	30
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนากันบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากร	21	-	-	-	21
7.ยุทธศาสตร์การพัฒนากันศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและ	18	-	-	-	18
8.ยุทธศาสตร์การพัฒนากันบริหารจัดการองค์กร บ้านเมือง	100	-	-	-	100
วาระแห่งชาติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-	-	-	-	-
รวม	449	-	1	1	449

ข้อมูล ณ 14/06/2550

รูปที่ 13-18 รูปแสดงผลการคั่นหารายงานรายรับรายจ่าย รายไตรมาส

รายงานสรุปแผน 3 ปี เป็นรายงานที่แสดงจำนวนโครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์ โดยจะแสดงทั้ง 3 ปีเปรียบเทียบในแต่ละปี โดยสามารถค้นหาจากปีที่ต้องการ และสามารถเลือกจัดประเภทได้ว่าต้องการดูตาม ยุทธศาสตร์ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ประเภทงบประมาณตามแผนงาน หรือประเภทโครงการ ดังรูปที่ 13-19 ระบบจะทำการแสดงผลออกมาในรูปแบบของตารางและกราฟแท่ง ดังรูปที่ 13-20 และสามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม 

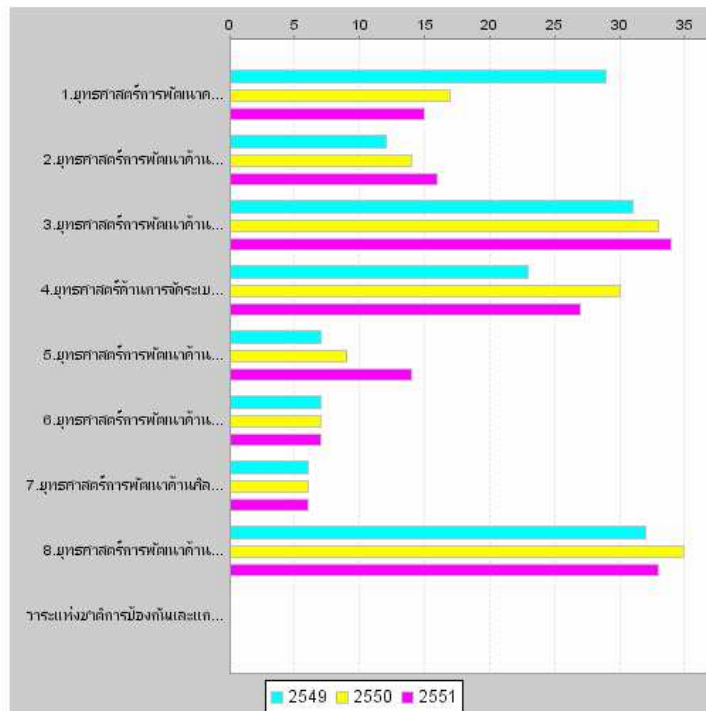
รูปที่ 13-19 รูปแสดงการค้นหารายงานสรุปแผน

รายงานสรุปแผน 3 ปี อบต. เทพารักษ์
ปีงบประมาณ 2549
(จัดประเภทโดย ยุทธศาสตร์)

Print


ยุทธศาสตร์	ปี 2549		ปี 2550		ปี 2551		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	29	26,584,000.00	17	9,735,000.00	15	6,935,000.00	61	43,254,000.00
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน และการแก้ไข	12	840,000.00	14	1,040,000.00	16	1,240,000.00	42	3,120,000.00
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการแก้ไข	31	16,270,000.00	33	17,150,000.00	34	22,200,000.00	98	55,620,000.00
4.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความ	23	1,440,000.00	30	8,430,000.00	27	1,960,000.00	80	11,830,000.00
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน	7	280,000.00	9	340,000.00	14	510,000.00	30	1,130,000.00
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากร	7	1,670,000.00	7	1,820,000.00	7	1,870,000.00	21	5,360,000.00
7.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลป วัฒนธรรม จารีตประเพณี และ	6	510,000.00	6	510,000.00	6	510,000.00	18	1,530,000.00
8.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร บ้านเมือง วาระแห่งชาติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	32	3,660,000.00	35	7,010,000.00	33	4,810,000.00	100	15,480,000.00
รวม	147	51,254,000.00	151	46,035,000.00	152	40,035,000.00	450	137,324,000.00

แผนภูมิแท่ง แสดงแผน 3 ปี



ข้อมูล ณ 14/06/2550

รูปที่ 13-20 รูปแสดงผลการคืนหารายงานสรุปแผน

รายงานสรุปผลดำเนินการแผนปี เป็นรายงานสรุปเป็นจำนวนโครงการและงบประมาณว่ามีกี่จำนวนโครงการที่ ผ่าน หรือไม่ผ่านเทศบัญญัติ หรือ ได้ลงนามแล้วตามยุทธศาสตร์ โดยสามารถค้นหาจากปีที่ต้องการ และสามารถ เลือกจัดประเภทได้ ว่าต้องการดูตามยุทธศาสตร์ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ประเภทงบประมาณตามแผนงาน หรือประเภทโครงการ ดังรูปที่ 13-21 ระบบจะทำการแสดงผลออกมาในรูปแบบของตารางและกราฟแท่ง ดังรูปที่ 13-22 และสามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม 

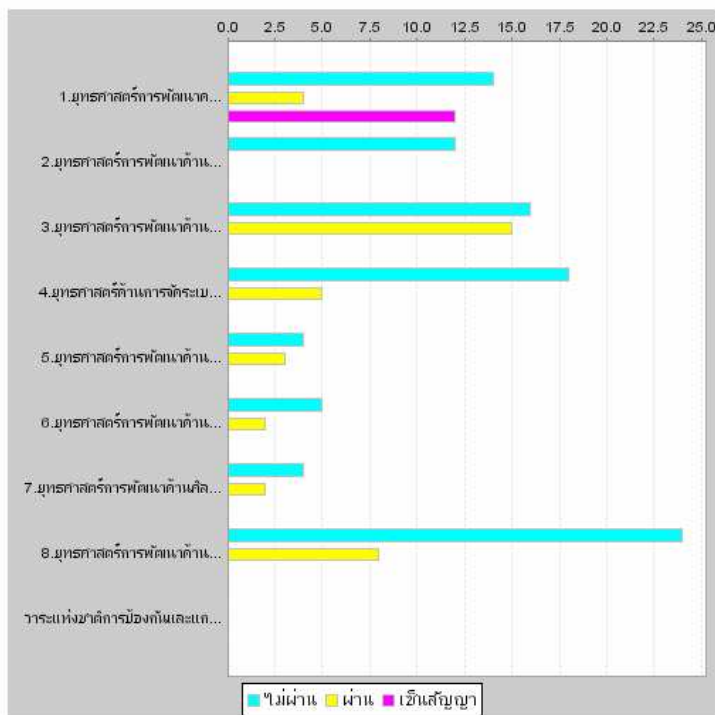
รูปที่ 13-21 รูปแสดงการค้นหารายงานสรุปผลดำเนินการแผนปี

รายงานสรุปผลดำเนินงานแผนปี อบต. เทพารักษ์
ปีงบประมาณ 2549
(จัดประเภทโดย ยุทธศาสตร์)

Print


ยุทธศาสตร์	ไม่ผ่าน		ผ่าน		เงินสูญเปล่า		รวม
	จำนวนโครงการ	งบตามแผน	จำนวนโครงการ	งบตามข้อบัญญัติ	จำนวนโครงการ	วงเงินตามสัญญา	
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	14	7,634,000.00	4	7,270,600.00	12	11,476,400.00	30
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไข	12	840,000.00	0	0.00	0	0.00	12
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการแก้ไข	16	530,000.00	15	21,136,000.00	0	0.00	31
4.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความ	18	1,010,000.00	5	380,000.00	0	0.00	23
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาร่างแผนการส่งเสริมการลงทุน	4	140,000.00	3	140,000.00	0	0.00	7
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากร	5	1,170,000.00	2	400,000.00	0	0.00	7
7.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลป วัฒนธรรม จาจิตประเพณีและ	4	260,000.00	2	250,000.00	0	0.00	6
8.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์การบริหาร	24	840,000.00	8	3,320,000.00	0	0.00	32
วาระแห่งชาติการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสนาหิต	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0
รวม	97	12,424,000.00	39	32,896,600.00	12	11,476,400.00	148

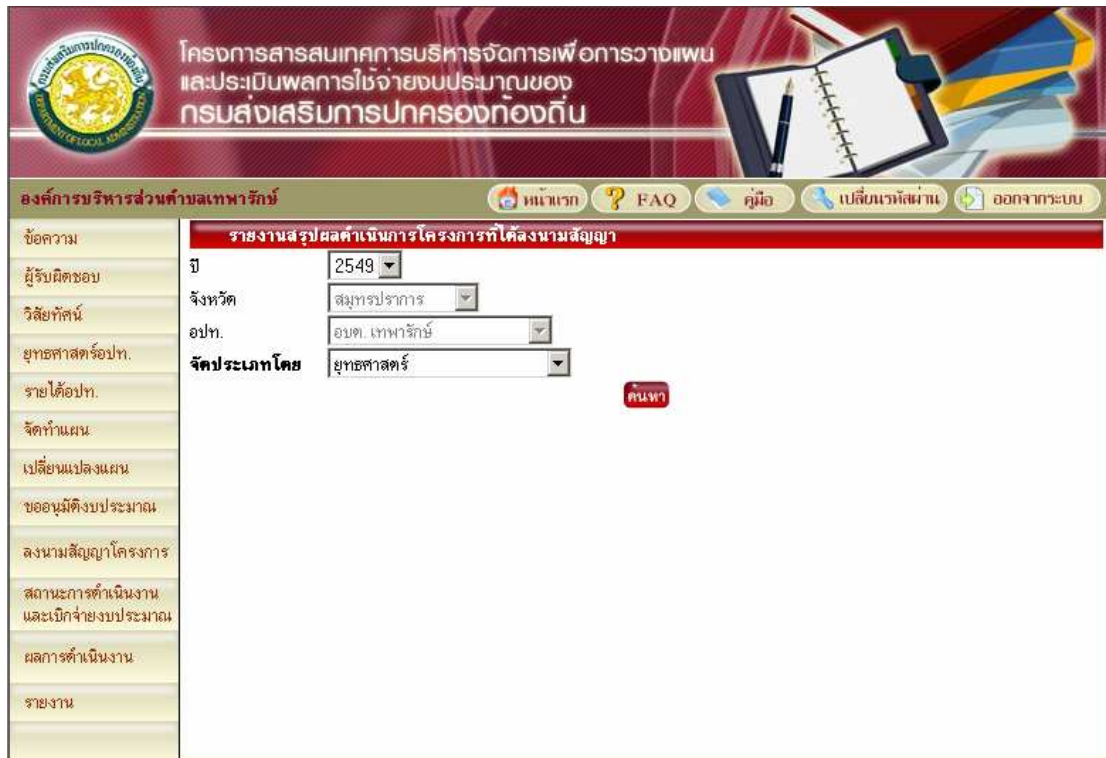
แผนภูมิแท่ง แสดงผลดำเนินงานแผนปี



ข้อมูล ณ 14/06/2550

รูปที่ 13-22 รูปแสดงผลการคั่นหารายงานสรุปผลดำเนินงานแผนปี

รายงานสรุปผลดำเนินการโครงการที่ได้ลงนามสัญญา เป็นรายงานสรุปจำนวนโครงการที่ได้ลงนามสัญญาแล้วและดำเนินการที่โครงการเสร็จไปแล้วก็โครงการรวมทั้งหมดได้เท่าไร โดยสามารถค้นหาจากปีที่ต้องการ และสามารถเลือกจัดประเภทได้ว่าต้องการดูตาม ยุทธศาสตร์ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ประเภทงบประมาณตามแผนงาน หรือประเภทโครงการ ดังรูปที่ 13-23 ระบบจะทำการแสดงผลออกมาในรูปแบบของตารางและกราฟแท่ง ดังรูปที่ 13-24 และสามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม 



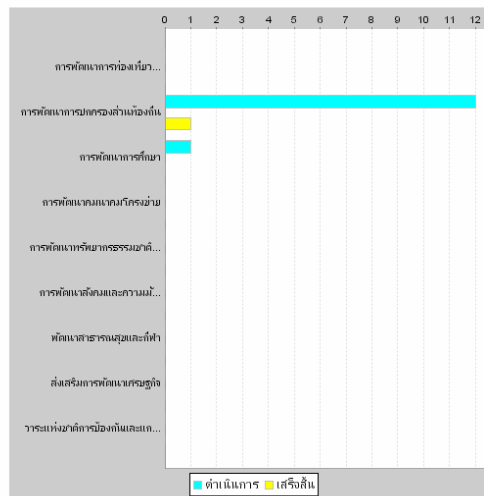
รูปที่ 13-24 รูปแสดงการค้นหารายงานสรุปผลดำเนินการ โครงการที่ได้ลงนามสัญญา

รายงานสรุปผลดำเนินการโครงการที่ได้ลงนามสัญญา องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร ปีงบประมาณ 2549

Print


ยุทธศาสตร์	ดำเนินการ						เสร็จสิ้น				รวม			
	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบตามข้อบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	เบิกจ่ายแล้ว	ร้อยละ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	งบตามข้อบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	จำนวนโครงการ	งบตามข้อบัญญัติ	วงเงินตามสัญญา	ร้อยละ
	(1)	(1)*100(8)	(2)	(3)	(4)	(3)*100(4)	(5)	(5)*100(8)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(10)*100(9)
การพัฒนาการท่องเที่ยวและนันทนาการ	0	-	0.00	0.00	0.00	-	0	-	0.00	0.00	0	0.00	0.00	-
พัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	12	92.31	4,565,600.00	4,476,355.00	0.00	-	1	7.69	40,560.00	40,560.00	13	4,606,160.00	4,516,915.00	98.06
พัฒนาการศึกษา	1	100.00	3,990,000.00	3,990,000.00	0.00	-	0	0.00	0.00	0.00	1	3,990,000.00	3,990,000.00	100.00
พัฒนาคมนาคมโครงข่าย	0	-	0.00	0.00	0.00	-	0	-	0.00	0.00	0	0.00	0.00	-
พัฒนาการรักษาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0	-	0.00	0.00	0.00	-	0	-	0.00	0.00	0	0.00	0.00	-
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	0	-	0.00	0.00	0.00	-	0	-	0.00	0.00	0	0.00	0.00	-
พัฒนาสาธารณสุขและกีฬา	0	-	0.00	0.00	0.00	-	0	-	0.00	0.00	0	0.00	0.00	-
ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ	0	-	0.00	0.00	0.00	-	0	-	0.00	0.00	0	0.00	0.00	-
วางแผนจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาชนบท	0	-	0.00	0.00	0.00	-	0	-	0.00	0.00	0	0.00	0.00	-
รวม	13	92.86	8,555,600.00	8,466,355.00	0.00	=	1	7.14	40,560.00	40,560.00	14	8,596,160.00	8,506,915.00	98.96

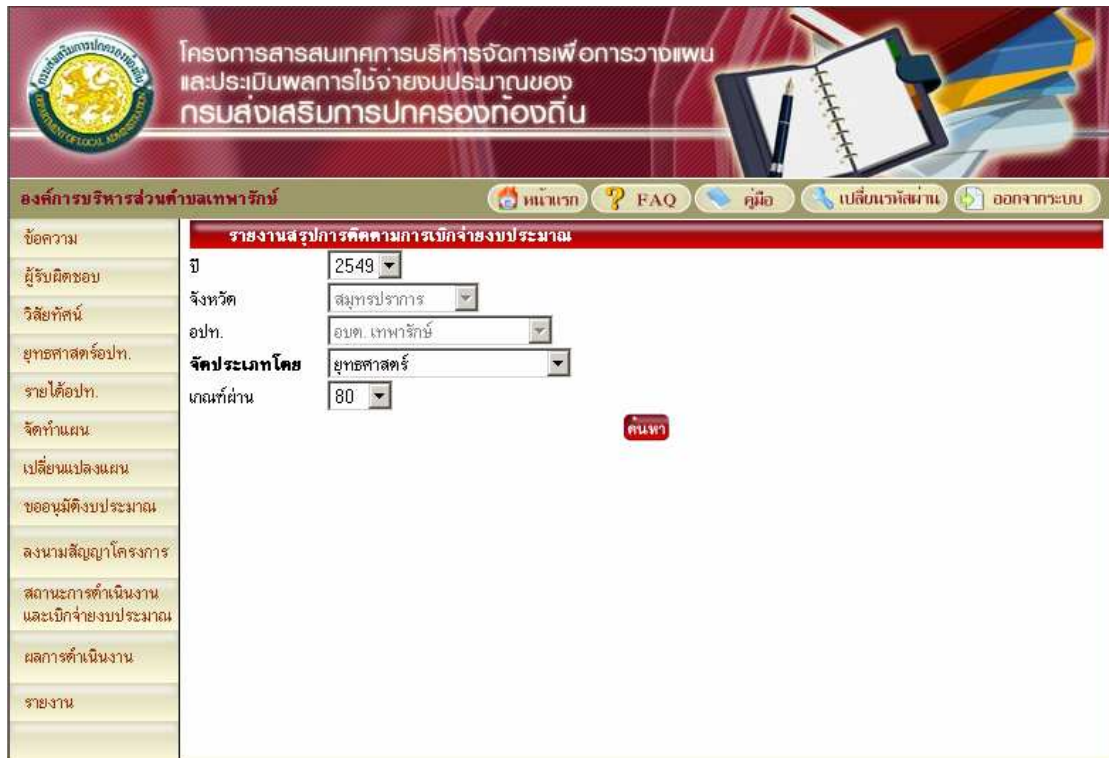
แผนภูมิแท่ง แสดงผลดำเนินการโครงการที่ได้ลงนามสัญญา



ข้อมูล ณ 07/12/2549

รูปที่ 13-25 รูปแสดงผลการคั่นหารายงานสรุปผลดำเนินการ โครงการที่ได้ลงนามสัญญา

รายงานสรุปการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นรายงานสรุปผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยสามารถค้นหาจากปีที่ต้องการ และเกณฑ์ผ่านความสำเร็จของงาน โดยเกณฑ์ผ่านจะคำนวณจากการเบิกจ่ายวงเงินตามสัญญา เทียบกับวงเงินตามสัญญาในตัวอย่างเลือกเกณฑ์ผ่านเป็น 80 ดังรูปที่ 13-26 ระบบจะทำการแสดงผลออกมาในรูปแบบของตารางและกราฟแท่ง ดังรูปที่ 13-27 และสามารถพิมพ์รายงานออกมาได้โดยเลือกคลิกที่ปุ่ม 



รูปที่ 13-26 รูปแสดงการค้นหารายงานสรุปการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ

รายงานสรุปการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร ปีงบประมาณ 2549 (เกณฑ์ผ่าน คือ 80%)

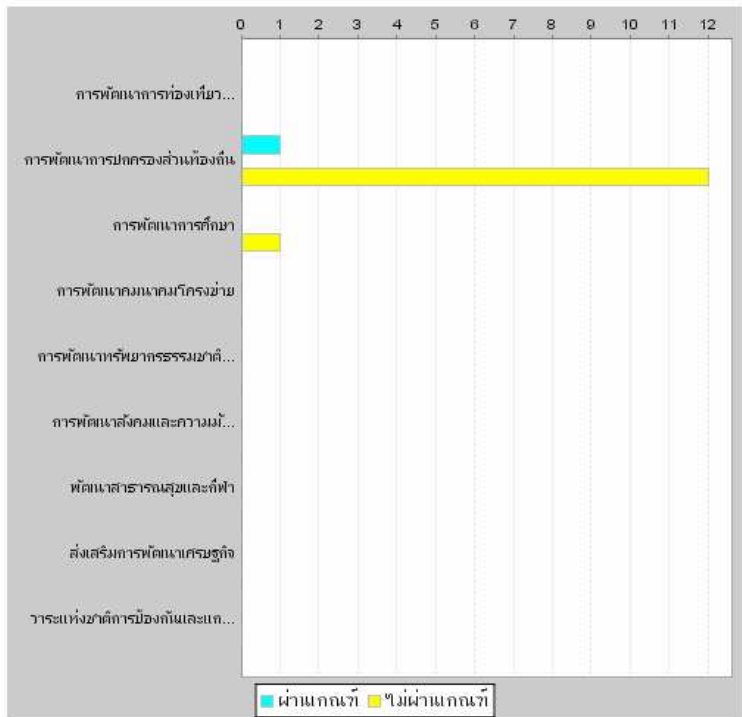
ยุทธศาสตร์	ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ	รวม
การพัฒนาการท่องเที่ยวและนันทนาการ	0	0.00	0	0.00	0
การพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น	1	7.69	12	92.31	13
การพัฒนาการศึกษา	0	0.00	1	100.00	1
การพัฒนาคมนาคมโครงข่าย	0	0.00	0	0.00	0
พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0.00	0	0.00	0
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	0	0.00	0	0.00	0
พัฒนาสาธารณสุขและกีฬา	0	0.00	0	0.00	0
ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ	0	0.00	0	0.00	0
วาระแห่งชาติการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสหตติค	0	0.00	0	0.00	0
รวม	0	0.00	0	0.00	0

หมายเหตุ

- เกณฑ์ผ่าน คือ 80

- เกณฑ์ผ่าน คำนวณจากการเบิกจ่ายวงเงินตามสัญญา เกี่ยวกับวงเงินตามสัญญา

แผนภูมิแท่ง แสดงผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ



ข้อมูล ณ 07/12/2549

รูปที่ 13-27 รูปแสดงผลการคั่นหารายงานสรุปการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ

ภาคผนวก

1. **คำถาม** ประเภทกิจกรรมยังไม่ครอบคลุม เช่น การสร้างเขื่อนกักเก็บน้ำ และกักเก็บน้ำ และป้องกันน้ำท่วม ไม่ทราบว่าจะได้ในประเภทกิจกรรมอะไร

คำตอบ ในระบบได้เพิ่มประเภทกิจกรรมให้ครอบคลุมยิ่งขึ้นแล้ว

2. **คำถาม** ช่วยอธิบายความหมาย พร้อมยกตัวอย่าง

คำตอบ

- ตัวชี้วัด (Indicators) หมายถึง สิ่งที่ใช้บ่งชี้ว่าการดำเนินงานประสบผลสำเร็จ เช่น จำนวนศาลาที่สร้างเสร็จ ความยาวของถนน ปริมาณขยะต่อครัวเรือน อัตราผู้ติดเชื้อ ตำแหน่ง ที่มีการจ้างงาน พื้นที่น้ำท่วมที่เหลือ จำนวนครกที่ผลิตได้ ฯลฯ
- ผลลัพธ์ (outcome) หมายถึง สิ่งที่ต้องการได้รับตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ/กิจกรรมตามแผนที่รวมไว้ เช่น มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจของ ประชาชน มีบริการโครงสร้างพื้นฐานครัวเรือน ขจัดมลพิษในเขต องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขจัดยาเสพติดในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

*ในระบบสารสนเทศให้ใส่ผลดำเนินการเฉพาะปี 2549 ไม่ใช่ผลลัพธ์ตามความหมายนี้

- ผลผลิต (output) หมายถึง สิ่งที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น ศาลาคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนคอนกรีต ปริมาณขยะที่ลด ผู้ติดเชื้อที่ลดลง การจ้างงาน พื้นที่ ที่ น้ำไม่ท่วม ครก ฯลฯ

3. **คำถาม** ตามแบบจัดทำแผน ในหัวข้อหน่วยวัด / เป้าหมาย / ผลที่ได้รับ ในบางโครงการไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขได้ เช่น อุดหนุนเงินให้หน่วยงานขึ้นดำเนินการ โดย อบต. ไม่ทราบถึงผลลัพธ์ที่ได้รับ จะให้บันทึกอย่างไร

คำตอบ ขอให้พยายามพิจารณาให้ดีก่อนว่าอุดหนุนให้หน่วยงานทำอะไร ได้อะไร เพราะตามกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะอุดหนุนหน่วยงานอื่นได้ เฉพาะงานในอำนาจหน้าที่และภารกิจของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เท่านั้น

4. **คำถาม** แหล่งที่มาของงบประมาณ โดยที่เงินนั้นเป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาล เช่น ภาษีสุรา สรรพสามิต จะเลือกแหล่งงบประมาณจากไหน

คำตอบ เลือกที่เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจัดเก็บและจัดสรรให้

5. **คำถาม** งบรายจ่ายอื่นๆ คืออะไร

คำตอบ งบรายจ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากในระบบที่มีอยู่

6. คำถาม โครงการบางโครงการ แหล่งที่มาของงบประมาณมาจากแหล่งเดียว แต่บางโครงการมาจากหลายแห่ง เช่น เงินอุดหนุน เงินเทศบาลสมทบ เงินกู้ เงินสะสม เป็นต้น

คำตอบ ระบบจะทำการแก้ไขให้โครงการสามารถเลือกแหล่งที่มาของงบประมาณมากกว่า 1 แหล่ง

7. คำถาม แหล่งที่มาของงบประมาณส่วนใหญ่เทศบัญญัติงบประมาณของเทศบาลจะระบุอะไรบ้าง

คำตอบ ระบุรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป เช่น ก่อสร้างถนน 1 สาย จากรายได้ของเทศบาล หรือจากเงินอุดหนุน แต่ไม่ได้แยกละเอียดตามโปรแกรมที่ให้กรอก เพราะถือว่าภาษีและเงินที่รัฐจัดสรรให้ คือรายได้ของเทศบาล กรณีแยกไม่ได้ ให้เลือกจากรายได้ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8. คำถาม การจัดทำแผน นั่นคือแผนที่ยังไม่ได้ดำเนินการใช้หรือไม่ และยังไม่มียุทธศาสตร์ใช้หรือไม่

คำตอบ การจัดทำแผนจะต้องมีโครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดในช่วงเวลาที่วางแผน ดังนั้นเวลาเขียนโครงการ ย่อมต้องมีวัตถุประสงค์ที่บ่งบอกผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายที่ต้องการเสมอด้วยเช่นกัน

9. คำถาม ถ้าไม่ใส่ประเภทโครงการ และประเภทกิจกรรมจะมีผลต่อการประมวลผลในส่วนอื่นหรือไม่ และประเภทโครงการที่ไม่มีและไม่ใกล้เคียง จะแก้ไขปัญหอย่างไร สามารถเพิ่มประเภทโครงการและกิจกรรมได้หรือไม่

คำตอบ ถ้าไม่ใส่จะมีผลทำให้ระบบไม่สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ ส่วนประเภทโครงการทางผู้สร้างระบบได้ทำการเพิ่มให้ครอบคลุมยิ่งขึ้นแล้ว

10. คำถาม ในการทำข้อมูลผู้จัดทำงบประมาณได้จัดทำรวมไปหลายๆ ด้าน แล้วเวลาป้อนข้อมูล เราจะแยกด้านยุทธศาสตร์ได้อย่างไร

คำตอบ ให้กลับมาเทียบเคียงข้อมูลผู้จัดทำกับแผนพัฒนาสามปี และดูที่ละโครงการ/กิจกรรมว่า โครงการ/กิจกรรมใดได้รับงบประมาณ ในปีต่อไป (2550) ให้ระบุในข้อมูลผู้จัดทำว่า โครงการตามยุทธศาสตร์ใด หน้าใดเพื่อไม่ให้เกิดความสับสนในการเทียบเคียง และติดตามประเมินผล

11. คำถาม สามารถเปลี่ยน password เองได้หรือเปล่า

คำตอบ Password สามารถเปลี่ยนเองได้ ที่ระบบจัดการผู้ใช้ครับ

12. **คำถาม** ต้องลงบันทึกรายละเอียดลงในระบบ ในแผนที่ไม่ได้ดำเนินการในปีโครงการนั้นๆ ด้วยหรือไม่
- คำตอบ** ต้องลงบันทึกรายละเอียดโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการด้วยครับ
13. **คำถาม** โครงการก่อสร้างป้ายหน้าที่ทำการฯ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จะเลือกประเภทโครงการ/กิจกรรมอย่างไร
- คำตอบ** ประเภทงานบริหารทั่วไป-การบริหารงานทั่วไป ขอให้รวมกิจกรรมย่อยเป็นโครงการใหญ่เสมอ นะคะ
14. **คำถาม** การทำงานรายไตรมาส จะทำการติดตามโดยรูปแบบหนังสือเขียนให้คณะกรรมการ แทนการเข้าประชุมได้หรือไม่
- คำตอบ** ได้ ถ้าคณะกรรมการติดตามฯ ยินยอมหรือประสงค์จะให้ทำเช่นนั้น แต่ต้องเป็นลักษณะหนังสือเวียนและขอมติเห็นชอบ อย่างไรก็ตามก็ควรมีการนัดประชุมร่วมกันบ้างว่าจะสุ่มติดตามงานใดและโดยควรแบ่งหน้าที่กันออกไป ซึ่งเป็นหน้าที่ที่เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ชี้แจงและบอกขั้นตอนการติดตามประเมินผลให้คณะกรรมการติดตามประเมินผล
15. **คำถาม** ในการออกไปติดตาม/ประเมินผล ทำไมต้องมีการตรวจสอบการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- คำตอบ** การติดตามงานส่วนหนึ่งคือตามว่าผลการทำงานอยู่ในขั้นตอนใด อย่างไร ดังนั้น การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างเป็นหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการทำงานภายใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอง ซึ่งถ้าดำเนินการโปร่งใส ก็ไม่น่าจะติดขัดที่จะให้ข้อมูล
16. **คำถาม** ตัวชี้วัด ในแผนยุทธศาสตร์ที่ได้จัดทำไปแล้ว แต่การติดตามนั้นทำได้ยากมาก จะทำอย่างไร และตัวชี้วัดจำเป็นต้องมีหลายตัวชี้วัดไหม
- คำตอบ** ขณะนี้ให้ตอบตัวชี้วัดรายโครงการก่อน (Indicators) ว่าโครงการมีวัตถุประสงค์ใด ต้องการอะไรเป็นเป้าหมาย ส่วนตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์ต้องค้นหาว่าอะไรบ่งชี้ความสำเร็จของยุทธศาสตร์ เลือกเฉพาะตัวชี้วัดในโครงการที่มีนัยยะสำคัญมาประเมิน ซึ่งกรมจะช่วยทำให้เป็นกรอบแนวทางในปีต่อไป
17. **คำถาม** มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแล้ว แต่ในทางปฏิบัติคณะกรรมการไม่ได้มีบทบาทในการติดตามฯ โดยมอบให้เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ ติดตามและประเมินผลเอง จะทำอย่างไร มีขั้นตอนและวิธีในการติดตามฯ จะต้องทำรายละเอียดอย่างไร และจะต้องจัดทำรายละเอียดเป็นรายโครงการหรือไม่

คำตอบ ควรมีหนังสือแจ้งให้คณะกรรมการติดตามมาประชุมโดยชี้แจงแนวทาง
ขั้นตอนใน การออกตรวจสอบติดตามประเมินผล โดยอาจมอบหมายแบ่งเป็น
ทีม/สาย และผู้ตรวจ เป็นบางโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ก็น่าจะเพียงพอ

18. **คำถาม** การติดตามและประเมินผล เป็นการติดตามจากแผนพัฒนา 3 ปี หรือติดตาม
จากแผนดำเนินงาน

คำตอบ ติดตามจากแผนพัฒนา 3 ปี เฉพาะที่ได้รับอนุมัติให้ใช้งบประมาณหรือทำโดย
ไม่ใช้งบประมาณ ซึ่งอาจหมายถึงจากข้อบัญญัติและข้อบัญญัติเพิ่มเติมรวมเข้ามา
ติดตามด้วยทั้งหมด

19. **คำถาม** การติดตามฯ จะต้องติดตามในเรื่องใดบ้าง กรุณายกตัวอย่าง

คำตอบ ติดตามทุกเรื่อง โดยสรุปภาพรวมทุกยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ และผู้
ตรวจติดตาม คู่มือโครงการทำแล้วเสร็จ โดยขอตรวจหลักฐานจากสำนัก/กองที่
รับผิดชอบ หรือคู่มือ site งาน

20. **คำถาม** การติดตามฯ ในปัจจุบันจะทำครั้งเดียวคือเมื่อสิ้นปีงบประมาณ แต่ตามคู่มือ
จะต้องติดตามฯ ในรายไตรมาส ดังนั้นเมื่อสิ้นไตรมาส จะต้องมีการประชุม
คณะกรรมการติดตามฯ ทุกครั้งหรือไม่ และต้องมีการสรุปงานทุกรายไตรมาส หรือ
รวบรวมรายงานครั้งเดียวในเดือนธันวาคม

คำตอบ ควรทำการติดตามทุกไตรมาส หรือหากในกรณีที่จัดทำแผนเสร็จล่าช้า ควรมี
การเริ่มติดตามอย่างน้อยครั้งแรกในไตรมาสที่ 2 ถึงแม้ตามระเบียบให้สรุปการติดตาม
ประจำปีงบประมาณนั้นๆ ภายในเดือนธันวาคมของปี แต่ไม่ใช่แค่สรุปภายในครั้งเดียว
จะสามารถทำได้ครบถ้วนสมบูรณ์ ดังนั้นควรติดตามก่อนสิ้นปีงบประมาณ เพื่อเร่งรัด
แก้ไขงานได้ทันเวลา และเพื่อจะได้รับผลประโยชน์จากการติดตามประเมินผล องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น มากที่สุด

21. **คำถาม** การติดตาม และการประเมินผล จะต้องแยกกันหรือไม่ในแต่ละโครงการ และมีความ
แตกต่างกันอย่างไร

คำตอบ

การติดตาม (monitoring)

- 1) การตรวจติดตามงาน การปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน
การติดตาม

- 2) เป็นเครื่องมือที่ใช้ควบคุมการดำเนินงานเพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานเมื่อมีปัญหา
- 3) กิจกรรมภายในโครงการ ถูกออกแบบเพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เช่น ปัญหาที่กำลังเผชิญ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน ใช้เทคนิค Gantt Chart

การประเมินผล (evaluation)

- 1) ตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างกำลังดำเนินการ (on-going) การดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว (Ex-post)
 - 2) เป็นสิ่งที่บ่งชี้ได้ว่าการปฏิบัติตามแผนหรือไม่ อย่างไร ดูความสอดคล้องในการใช้ทรัพยากร เตือนล่วงหน้า
 - 3) เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อการตัดสินใจวางแผนในอนาคต
 ตัดสินคุณค่าโดยใช้ข้อมูลที่รวบรวมได้อย่างเป็นระบบ เพียงตรง ประหยัด เชื่อถือได้ ใช้เทคนิค Standard criteria, Ben marking, KPI
- การติดตามประเมินผลกระทำต่อเนื่องกันทุกระยะของการทำงานเพื่อปรับปรุงงานให้ดีขึ้นเรื่อยๆ ต่อไปในอนาคต
22. **คำถาม** การวิเคราะห์ swot ถ้าวิเคราะห์แล้วพบว่า ผู้บริหารเป็นจุดอ่อนอย่างหนึ่งขององค์กร จะมีการบันทึกผลวิเคราะห์อย่างไร
- คำตอบ** จุดอ่อน เป็นได้ทุกอย่างรวมทั้งตัวผู้บริหารก็เป็นจุดอ่อนได้ หากจะต้องเขียนลง swot อาจจะว่าผู้บริหารต้องการพัฒนาศักยภาพในการบริหารงาน หรือ ส่งเสริมการปรับกระบวนการทำงานของผู้นำท้องถิ่น ฯลฯ

23. **คำถาม** โครงการอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่นจะต้องบันทึกข้อมูลหรือไม่
- คำตอบ** ต้องบันทึกด้วยแน่นอน ถ้าอุดหนุนหน่วยงานอื่นหมายถึงให้งบประมาณไปด้วย

24. **คำถาม** การกำหนดโครงการ งบประมาณ และระยะเวลาในการดำเนินงานอาจขึ้นอยู่กับฝ่ายบริหาร และในการดำเนินการจริงจึงยากที่จะกำหนดระยะเวลา จึงคิดว่าข้อมูลที่ได้รับ อาจไม่ตรงกับความเป็นจริง จะมีวิธีการอย่างไรในการติดตามประเมินผล
- คำตอบ** แผนก็คือแผนที่เขียนไว้ล่วงหน้า จำเป็นต้องกำหนดขึ้นก่อน ส่วนผลการดำเนินงานหรือ การดำเนินงานจริงอาจจะเป็นไปตามแผน ก่อนแผน หรือหลังแผนก็ได้ ไม่ผิด เพราะต้องมี การคาดเคลื่อนกันได้เป็นธรรมดา แต่ถ้าไม่กำหนดแผน ก็

เหมือนไม่มีปฏิทินการทำงาน มองไม่เห็นอนาคตว่าจะทำอะไร เมื่อใด เลื่อนไป
ได้ถึงเมื่อใด

25. **คำถาม** แบบติดตามที่นำเสนอ จำเป็นที่จะต้องทำตามหรือไม่ กำหนดขึ้นมาใหม่เองได้
ไหม

คำตอบ แบบติดตามในคู่มือฯ เป็นกรอบแนวทางดำเนินงานติดตามประเมินผล อาจ
ปรับใช้ให้สะดวก เข้าใจง่าย เพื่อรายงานต่อผู้บริหารหรือสภาท้องถิ่น แต่เมื่อใช้ระบบ
สารสนเทศ ต้องกรอกข้อมูลระบบเดียวกัน ความหมายเดียวกัน ไม่เช่นนั้นจะไม่
สามารถประมวลผลได้

26. **คำถาม** กรณีจ่ายขาดเงินสะสม แต่บางโครงการ ไม่มีในแผนจะต้องชี้ข้อมูลหรือไม่

คำตอบ การจ่ายขาดเงินสะสม หรือ ใช้งบประมาณใน โครงการที่ไม่มีอยู่ในแผน ให้
เพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาสามปีตามขั้นตอนก่อนเสนอแล้วบันทึกรายการตาม
ขั้นตอนปกติต่อไป

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการจัดทำตัวอย่าง โครงการให้แล้วเสร็จก่อนมีการอบรม เพื่อสะดวกแก่การทำ
ความเข้าใจ
2. ควรจัดทำคู่มือ (โดยละเอียด) เพื่อให้ผู้ที่เข้าอบรมได้ศึกษาอย่างถี่ถ้วน และทาง
เจ้าหน้าที่จัดอบรมควรศึกษาตัวโปรแกรมมาก่อนอย่างละเอียดทุกท่านเพื่อสามารถ
แนะนำผู้ที่เข้าอบรมได้
3. ระยะเวลาในการป้อนข้อมูลน้อยเกินไป
4. หน้าวิสัยทัศน์ / พันธกิจ ควรเพิ่มจำนวนตัวอักษรที่ให้กรอกมากขึ้น
5. ควรแยกประเภทกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมให้ชัดเจนมากขึ้น
6. ในหัวข้อประเภทกิจกรรม อยากให้เป็นแบบกว้างๆ เพื่อสอดคล้องกับหัวข้อบัญญัติ
เพื่อสะดวกในการกรอกข้อมูล ดังนี้
 - a. ด้านบริหารทั่วไป
 - + งานบริหารทั่วไป
 - + งานรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน
 - + การจัดเก็บรายได้
 - + บุคลากร
 - + การจัดทำแผนพัฒนา,งบประมาณ
 - + การบังคับให้เป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น
 - b. ด้านบริหารชุมชนและสังคม

- + งานสังคมสงเคราะห์
- + งานเคหะชุมชน
- + งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- + งานศาสนา - วัฒนธรรมและนันทนาการ
- + งานด้านการศึกษา

c. ด้านเศรษฐกิจ

- + งานการพาณิชย์
- + งานการเกษตร

d. บริการชุมชนและสังคม

- + งานวิชาการวางแผน - เผยแพร่และประชาสัมพันธ์

e. ด้านอื่นๆ

- + งานงบบกลาง

7. น่าจะมีการฝึกอบรมโดยแบ่งเป็นรายอำเภอเพื่อความเข้าใจอย่างทั่วถึง

8. อยากให้โปรแกรมมีการ Copy, Record ได้ เพื่อความสะดวกในการกรอกข้อมูลของเจ้าหน้าที่ เพื่อความรวดเร็ว เพราะข้อมูลอาจมีจำนวนมาก

ประเภทโครงการและกิจกรรม น่าจะสามารถพิมพ์หัวข้อโครงการและกิจกรรมเองได้ นอกจากที่มีกำหนดไว้ให้