



คำสั่งเทศบาลตำบลพรหมานิคม

ที่ ๙ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลพรหมานิคม

.....

ตามที่เทศบาลตำบลพรหมานิคม ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรมเทศบาลตำบลพรหมานิคม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลพรหมานิคม ดังนี้

- |                               |                   |
|-------------------------------|-------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลพรหมานิคม    | ประธานกรรมการ     |
| ๒. รองปลัดเทศบาลตำบลพรหมานิคม | กรรมการ           |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง         | กรรมการ           |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง         | กรรมการ           |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายปกครอง          | กรรมการ           |
| ๖. นิติกร                     | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการ มีหน้าที่วิเคราะห์ ติดตาม ประสานงานและประเมินเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ตามลำดับความสำคัญเร่งด่วน และประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาหาแนวทางแก้ไขเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงานและแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบ จัดทำสถิติรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙

(นายธานีวัฒน์ โมราราชภูร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม



คำสั่งเทศบาลตำบลพรหมานิคม

ที่ ๑๐ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลพรหมานิคม

.....

ตามที่ เทศบาลตำบลพรหมานิคมได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบล พิบูน เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน แล้วนั้น และเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับศูนย์ ฯ เทศบาลตำบลพรหมานิคม จึงขอแต่งตั้ง นายกฤษณะ หลอดเณร ตำแหน่ง นิติกร เป็นเจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ฯ โดยมีหน้าที่ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ลงทะเบียนรับเรื่อง ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีตอบได้) แยกเรื่องและส่งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙

(นายธานวัฒน์ โมราราชกูร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานิคม