



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบและไม่มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่เทศบาลตำบลพรหมานิคม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงาน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงาน ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา ในระหว่างวันที่ ๓ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว เทศบาลตำบลพรหมานิคม จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักปลัด/กองการศึกษา
จำนวน ๓ ราย ดังนี้

หมายเลข ผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
๐๑-๐๐๑	นางสาวสุนันทา กอบเกื้อ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	
๐๑-๐๐๒	นางสาวประภัสสร เทศรุ่งเรือง	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์	
๐๑-๐๐๓	นางสาวสุรภา อินธิเสน	ปริญญาตรี การตลาด	

๒. รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ ราย ดังนี้

หมายเลข ผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
๐๒-๐๐๑	นายณัฐสิทธิ์ รัตนานิคม	ปริญญาตรี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (การผลิต)	

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ให้ผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรใน วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพรหมานิคม แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อเชิ้ตมีปก กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน และให้มาถึงสถานที่สอบก่อนถึงเวลาสอบ ๓๐ นาที หากผู้เข้าสอบมาเข้าสอบช้าเกินเวลาเริ่มทำการสอบ ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าทำการสอบโดยเด็ดขาด

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลพรหมานิคม จะดำเนินการสอบ โดยแบ่งเป็น ๓ ภาค ดังนี้

(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยวิธีสอบข้อเขียน

(๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยวิธีสอบข้อเขียน

(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

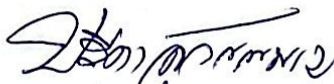
คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- ให้ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่อง การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

- การสอบจะทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งก่อน (สอบข้อเขียน) และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต่อไปภายในวันเดียวกัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) 
(นายปรีดา สุวรรณพรม)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร